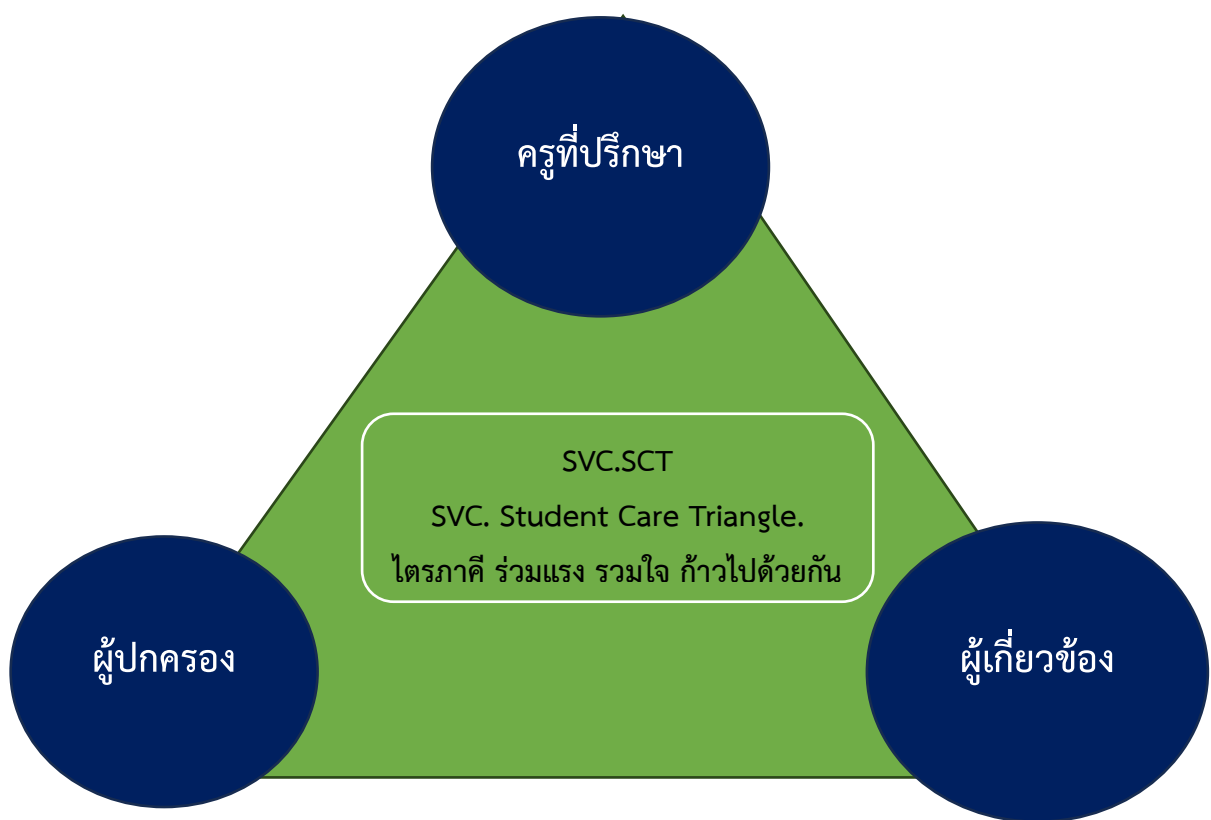

ศูนย์การให้คำปรึกษา ดูแลช่วยเหลือผู้เรียนวิทยาลัยอาชีวศึกษาสุราษฎร์ธานี
SVC. Counseling Center



โดย....พงษ์ศักดิ์ น้อยเจริญ
ผู้อำนวยการวิทยาลัยอาชีวศึกษาสุราษฎร์ธานี

คำนำ

ตามที่กระทรวงศึกษาธิการ ประกาศเป้าหมายให้สถานศึกษาทุกแห่งต้องเป็นพื้นที่ปลอดภัยทั้งร่างกายและจิตใจสำหรับผู้เรียนทุกคน โดยการจัดตั้งศูนย์พิทักษ์สิทธิและเสรีภาพ กระทรวงศึกษาธิการ มีหน้าที่หลักในการบริหารจัดการ เพื่อพิทักษ์สิทธิและเสรีภาพ เสริมสร้างความปลอดภัยและสวัสดิภาพให้แก่ นักเรียน นักศึกษา ครู และบุคลากรทางการศึกษา และสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา กำหนดจัดตั้งศูนย์พิทักษ์สิทธิและเสรีภาพอาชีวศึกษาขึ้น เพื่อคุ้มครอง ดูแลช่วยเหลือผู้เรียนให้สามารถสำเร็จการศึกษาได้ตามระยะเวลาที่หลักสูตรกำหนด และลดปัญหาการออกกลางคันของผู้เรียนอาชีวศึกษา

จากสาระสำคัญดังกล่าวข้างต้น วิทยาลัยอาชีวศึกษาสุราษฎร์ธานี จึงกำหนดจัดตั้งศูนย์การให้คำปรึกษา ดูแลช่วยเหลือผู้เรียนวิทยาลัยอาชีวศึกษาสุราษฎร์ธานี (SVC. Counseling Center) เพื่อบูรณาการนโยบายของกระทรวงศึกษาธิการ และสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาสู่การปฏิบัติที่เป็นรูปธรรม โดยเชื่อมโยงกับระบบดูแลช่วยเหลือผู้เรียนของวิทยาลัยฯ ภายใต้แนวคิด “ไตรภาคี ร่วมแรง ร่วมใจ ก้าวไปด้วยกัน” (SVC. SCT.: SVC. Student Care Triangle) ของคณะกรรมการดำเนินงานประจำศูนย์ เพื่อกำกับ ติดตาม คุ้มครอง ดูแลช่วยเหลือผู้เรียนให้ตรงตามสภาพปัญหาและทันเวลา ลดปัญหาด้านพฤติกรรมที่ไม่พึงประสงค์ และการออกกลางคันของผู้เรียนวิทยาลัยอาชีวศึกษาสุราษฎร์ธานี

วิทยาลัยอาชีวศึกษาสุราษฎร์ธานี

สารบัญ

	หน้า
คำนำ	ก
สารบัญ	ข
ส่วนที่ 1 แนวคิดการดูแลช่วยเหลือผู้เรียน	1
- ระบบการดูแลช่วยเหลือผู้เรียน	
- วัตถุประสงค์	
- ประโยชน์และคุณค่า	
- แนวทางการดำเนินงาน	
ส่วนที่ 2 ศูนย์การให้คำปรึกษา ดูแลช่วยเหลือผู้เรียนวิทยาลัยอาชีวศึกษาสุราษฎร์ธานี (SVC. Counseling Center)	4
- วัตถุประสงค์	
- กรอบแนวคิด	
- กระบวนการ ขั้นตอน การดูแลช่วยเหลือผู้เรียนของศูนย์การให้คำปรึกษา ดูแลช่วยเหลือ ผู้เรียนวิทยาลัยอาชีวศึกษาสุราษฎร์ธานี (SVC. Counseling Center)	
ภาคผนวก.....	8
ก. ปัญหา/สาเหตุ/ปัจจัยในการคัดกรอง.....	9

ส่วนที่ 1

แนวคิดการดูแลช่วยเหลือผู้เรียน

การดูแลช่วยเหลือผู้เรียน คือ การส่งเสริม พัฒนา การป้องกัน และแก้ไขปัญหา เพื่อให้ผู้เรียนได้พัฒนาเต็มตามศักยภาพ มีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ มีภูมิคุ้มกันทางจิตใจที่เข้มแข็ง คุณภาพชีวิตที่ดี มีทักษะการดำรงชีวิต และรอดพ้นจากวิกฤตทั้งปวง

1. ระบบการดูแลช่วยเหลือผู้เรียน

ระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน คือ กระบวนการดำเนินงานดูแลช่วยเหลือนักเรียนอย่างเป็นระบบ มีขั้นตอนชัดเจน พร้อมทั้งมีวิธีการและเครื่องมือที่มีมาตรฐาน คุณภาพ และมีหลักฐานการทำงานที่ตรวจสอบได้โดยมีครูประจำชั้น/ ครูที่ปรึกษาเป็นบุคลากรหลักในการดำเนินงาน โดยการมีส่วนร่วมของบุคลากรทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้องทั้งภายในและนอกสถานศึกษา ได้แก่ คณะกรรมการสถานศึกษา ผู้ปกครอง ชุมชน ผู้บริหาร และครูทุกคน มีวิธีการและเครื่องมือที่ชัดเจน มีมาตรฐานคุณภาพ และมีหลักฐานการทำงานที่ตรวจสอบได้

2. วัตถุประสงค์การดูแลช่วยเหลือผู้เรียน

วัตถุประสงค์ของระบบการดูแลช่วยเหลือผู้เรียน มีดังนี้

1. เพื่อให้การดำเนินงานดูแลช่วยเหลือผู้เรียนเป็นไปอย่างมีระบบ มีประสิทธิภาพ
2. เพื่อให้สถานศึกษา กรรมการสถานศึกษา ผู้ปกครอง ชุมชน องค์กรและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง มีการทำงานร่วมกัน โดยผ่านกระบวนการทำงานที่ชัดเจน มีร่องรอยหลักฐานการปฏิบัติงาน สามารถตรวจสอบและประเมินผลได้

3. ประโยชน์และคุณค่าของการดูแลช่วยเหลือผู้เรียน

ประโยชน์และคุณค่าของระบบการดูแลช่วยเหลือผู้เรียน

1. ผู้เรียนได้รับการดูแลช่วยเหลืออย่างทั่วถึง และตรงตามสภาพปัญหา
2. สัมพันธภาพระหว่างครูกับผู้เรียนเป็นไปด้วยดี และอบอุ่น

3. ผู้เรียนรู้จักตนเอง และควบคุมตนเองได้
4. ผู้เรียนเรียนรู้อย่างมีความสุข และได้รับการส่งเสริมพัฒนาเต็มตามศักยภาพอย่างรอบด้าน
5. ผู้เกี่ยวข้องมีส่วนร่วมในการพัฒนาคุณภาพผู้เรียนอย่างเข้มแข็ง จริงจัง ด้วยความเสียสละ เอาใจใส่

ใส่

4.แนวทางการดำเนินงานดูแลช่วยเหลือผู้เรียน

กระบวนการดำเนินงานตามระบบการดูแลช่วยเหลือผู้เรียน มีองค์ประกอบสำคัญ 5 ประการ ได้แก่

1. การรู้จักผู้เรียนเป็นรายบุคคล
2. การคัดกรองผู้เรียน
3. การส่งเสริมผู้เรียน
4. การป้องกันและแก้ไขปัญหา
5. ส่งต่อ

4.1 การรู้จักนักเรียนเป็นรายบุคคล

2

การรู้จักข้อมูลที่เป็นเกี่ยวกับตัวผู้เรียน ทั้งด้านความสามารถ ด้านสุขภาพ ด้านครอบครัว ด้านสังคมสิ่งแวดล้อม ด้านเศรษฐกิจ ด้านพฤติกรรมทางการเรียนและการใช้ชีวิต ซึ่งเป็นสิ่งสำคัญ ที่จะช่วยให้ครูที่ปรึกษามีความเข้าใจผู้เรียนมากขึ้น โดยการศึกษาข้อมูลจากแหล่งต่าง ๆ เช่น ระเบียบสะสม เครื่องมือคัดกรองหรือประเมินพฤติกรรมเด็กชนิดต่าง ๆ การสอบถามจากนักเรียนหรือผู้ปกครอง การเยี่ยมบ้านนักเรียน เป็นต้น

4.2 การคัดกรองผู้เรียน

เป็นองค์ประกอบหนึ่งในระบบการดูแลช่วยเหลือผู้เรียน เครื่องมือคัดกรองที่นำมาใช้ในสถานศึกษา เพื่อคัดกรองปัญหาพฤติกรรม คือ แบบประเมินจุดแข็งและจุดอ่อน SDQ (The Strengths and Difficulties Questionnaire) ซึ่งจัดแบ่งเป็นกลุ่มปัญหาพฤติกรรม 5 ด้าน ได้แก่ ด้านอารมณ์ ด้านอยู่ไม่นิ่ง ด้านเกร ด้านความสัมพันธ์กับเพื่อน และด้านสัมพันธ์ทางสังคม การคัดกรองเป็นการพิจารณาข้อมูลเกี่ยวกับตัวผู้เรียน เพื่อการจัดกลุ่มผู้เรียนเป็น 3 กลุ่ม ดังนี้

4.2.1 กลุ่มปกติ คือ ผู้เรียนที่ได้รับการวิเคราะห์ข้อมูลต่าง ๆ ตามเกณฑ์การคัดกรองของสถานศึกษา แล้วอยู่ในเกณฑ์ของกลุ่มปกติ ซึ่งควรได้รับการสร้างเสริมภูมิคุ้มกันและการส่งเสริมพัฒนา

4.2.2 กลุ่มเสี่ยง คือ ผู้เรียนที่จัดอยู่ในเกณฑ์ของกลุ่มเสี่ยงตามเกณฑ์การคัดกรองของสถานศึกษา ซึ่งสถานศึกษาต้องให้การป้องกันหรือแก้ไขปัญหาตามแต่กรณี หรือสภาพปัญหาของแต่ละบุคคล

4.2.3 กลุ่มมีปัญหา คือ ผู้เรียนที่จัดอยู่ในเกณฑ์ของกลุ่มมีปัญหาตามเกณฑ์การคัดกรองของสถานศึกษา ซึ่งสถานศึกษาต้องช่วยเหลือและแก้ปัญหาโดยเร่งด่วน

การคัดกรองเพื่อจัดกลุ่มผู้เรียนมีประโยชน์ต่อครูที่ปรึกษาในการหาวิธีการเพื่อดูแลช่วยเหลือผู้เรียนได้อย่างถูกต้อง โดยเฉพาะการแก้ไขปัญหาของผู้เรียนได้ตรงกับสภาพปัญหาของผู้เรียนเป็นรายบุคคล และมีความรวดเร็วในการแก้ไขปัญหา เพราะมีข้อมูลของผู้เรียนในด้านต่าง ๆ ซึ่งหากครูที่ปรึกษาไม่ได้คัดกรองผู้เรียนเพื่อการจัด

กลุ่มแล้ว ความชัดเจนในการแก้ไขปัญหามีน้อยลง มีผลต่อการแก้ไขปัญหาลงมือ และสอดคล้องกับความต้องการในการดูแลช่วยเหลือ ซึ่งบางกรณีจำเป็นต้องแก้ไขโดยเร่งด่วน

ผลการคัดกรองผู้เรียน ครูที่ปรึกษาจำเป็นต้องระมัดระวังอย่างยิ่งที่จะไม่ทำให้ผู้เรียนรับรู้ได้ว่าตนถูกจัดกลุ่มอยู่ในกลุ่มเสี่ยงหรือกลุ่มมีปัญหา ซึ่งมีความแตกต่างจากกลุ่มปกติ แม้ว่าผู้เรียนจะรู้ตัวว่าขณะนี้ตนมีพฤติกรรมอย่างไรหรือประสบกับปัญหาใดก็ตาม และเพื่อเป็นการป้องกันการล้อเลียนในหมู่เพื่อนอีกด้วย ดังนั้นครูที่ปรึกษาต้องเก็บผลการคัดกรองผู้เรียนเป็นความลับ นอกจากนี้หากครูที่ปรึกษามีการประสานงานกับผู้ปกครองเพื่อการช่วยเหลือผู้เรียน ก็ควรระมัดระวังการสื่อสารที่ทำให้ผู้ปกครองเกิดความรู้สึกว่า บุตรหลานของตนอยู่ในกลุ่มที่ผิดปกติแตกต่างจากเพื่อน ๆ ซึ่งอาจมีผลเสียต่อผู้เรียนในภายหลังได้

4.3 การส่งเสริมผู้เรียน

ในการดำเนินการส่งเสริมผู้เรียนนั้น สถานศึกษาหรือครูที่ปรึกษาสามารถดำเนินการกับผู้เรียนได้ทุก ๆ กลุ่ม เช่น การจัดกิจกรรมโฮมรูม (home room) การจัดประชุมผู้ปกครองระดับชั้นเรียน (classroom meeting) การจัดกิจกรรมเสริมสร้างทักษะการดำรงชีวิต และการจัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนหรือจัดกิจกรรมอื่น ๆ ที่ครูพิจารณาว่าเหมาะสมในการส่งเสริมให้ผู้เรียนมีคุณภาพมากขึ้น

4.4 การป้องกันและแก้ไขปัญห

การป้องกันและแก้ไขปัญหามีความจำเป็นมากสำหรับผู้เรียนกลุ่มเสี่ยงหรือกลุ่มมีปัญหา ซึ่งดำเนินการได้โดยให้การปรึกษาเบื้องต้น ประสานงานกับครูและผู้เกี่ยวข้องอื่น ๆ เพื่อการจัดกิจกรรมสำหรับการป้องกันและช่วยเหลือปัญหาของผู้เรียน เช่น กิจกรรมในห้องเรียน กิจกรรมเสริมหลักสูตร กิจกรรมเพื่อนช่วยเพื่อน กิจกรรมซ่อมเสริม กิจกรรมสื่อสารกับผู้ปกครอง กิจกรรมเยี่ยมหอพัก บ้านเช่า เป็นต้น

3

4.5 การส่งต่อ

การส่งต่อเป็นกระบวนการในการสร้างเครือข่ายความร่วมมือในแก้ไขปัญหให้กับผู้เรียน ซึ่งเป็นกระบวนการที่เกิดขึ้นหลังจากครูผู้สอน หรือครูที่ปรึกษาได้พยายามแก้ไขปัญหให้กับผู้เรียนแล้วไม่บังเกิดผล จึงจำเป็นต้องให้ผู้ที่เกี่ยวข้องเข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินการ โดยทั่วไปกิจกรรมการส่งต่อสามารถดำเนินการได้ 2 วิธี ได้แก่

4.5.1 การส่งต่อภายใน หมายถึง การส่งต่อเพื่อดูแลช่วยเหลือผู้เรียน ให้กับผู้รับผิดชอบในระดับต่าง ๆ ภายในสถานศึกษา เช่น ครูผู้สอนประจำวิชาส่งต่อให้ครูที่ปรึกษา ครูที่ปรึกษาส่งต่อให้หัวหน้าแผนกวิชา หัวหน้าแผนกวิชาส่งต่อให้หัวหน้างานปกครอง เป็นต้น

4.5.2 การส่งต่อภายนอก หมายถึง การส่งต่อเพื่อดูแลช่วยเหลือผู้เรียนหลังจากการดำเนินการดูแลช่วยเหลือผู้เรียนจากผู้เกี่ยวข้องภายในสถานศึกษาไม่เกิดผล มีความจำเป็นจะต้องใช้เครือข่ายที่เกี่ยวข้อง เช่น หน่วยงาน องค์กร ผู้เชี่ยวชาญในการดูแลช่วยเหลือเป็นพิเศษ

.....

เอกสารอ้างอิง

- กรมสุขภาพจิต, สถาบันราชานุกูล. (2551). คู่มือดูแลสุขภาพจิตเด็กวัยรุ่น. (พิมพ์ครั้งที่ 4). กรุงเทพฯ: โรงพิมพ์ชุมนุม สหกรณ์การเกษตรแห่งประเทศไทย.
- กรุงเทพมหานคร, สำนักการศึกษา. หน่วยศึกษานิเทศก์. (2558). ประกอบกุล กลุ่มอารมณ์ (บรรณาธิการ). คู่มือแนวทาง การสร้างระบบดูแลสภาวะทางใจ ของนักเรียนและครู. กรุงเทพฯ: ศูนย์บริการวิชาการ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ.
- ทวีศักดิ์ สิริรัตน์เรขา. (2565). การคัดกรองสุขภาพจิตเด็กวัยรุ่น. (พิมพ์ครั้งที่ 2). กรุงเทพฯ: โรงพิมพ์ชุมนุม สหกรณ์การเกษตรแห่งประเทศไทย.
- รัตนาวดี ณ นคร. (2556). คุณประโยชน์และข้อพึงระวังของการคัดกรองทางสุขภาพ. วารสารวิจัยระบบสาธารณสุข, 7(3): 325-330.
- สถาบันวิจัยระบบสาธารณสุข. (2557). การคัดกรองโรคระดับประชากร. [ออนไลน์]. สืบค้นจาก <http://www.hsri.or.th/researcher/classroom/detail/4813>
- สุจิตรา อุรัตนมณี. (ม.ป.ป.). เครื่องมือและการใช้เครื่องมือคัดกรองและประเมินปัญหาทางสุขภาพจิต. (เอกสารประกอบการสอน มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา).

ส่วนที่ 2

ศูนย์การให้คำปรึกษา ดูแลช่วยเหลือผู้เรียนวิทยาลัยอาชีวศึกษาสุราษฎร์ธานี (SVC. Counseling Center)

จากแนวคิดการดูแลช่วยเหลือผู้เรียน สรุปได้ว่า ระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน คือ กระบวนการดำเนินงาน ดูแลช่วยเหลือนักเรียนอย่างเป็นระบบ มีขั้นตอนชัดเจน พร้อมทั้งมีวิธีการและเครื่องมือที่มีมาตรฐาน คุณภาพ และมีหลักฐานการทำงานที่ตรวจสอบได้ โดยกระบวนการดำเนินงานตามระบบการดูแลช่วยเหลือผู้เรียน มีองค์ประกอบ

สำคัญ 5 ประการ ได้แก่ การรู้จักผู้เรียนเป็นรายบุคคล การคัดกรองผู้เรียน การส่งเสริมผู้เรียน การป้องกันและแก้ไข ปัญหา และการส่งต่อ จากสาระสำคัญดังกล่าว วิทยาลัยอาชีวศึกษาสุราษฎร์ธานี จึงดำเนินการจัดตั้งศูนย์การให้ คำปรึกษา ดูแลช่วยเหลือผู้เรียนวิทยาลัยอาชีวศึกษาสุราษฎร์ธานี (SVC. Counseling Center) เพื่อพัฒนาระบบดูแล ช่วยเหลือผู้เรียนให้เกิดผลในเชิงปฏิบัติในการดูแลผู้เรียนของวิทยาลัยฯ ได้อย่างเป็นรูปธรรม

1. วัตถุประสงค์

- 1.1 เพื่อพัฒนาระบบดูแลช่วยเหลือผู้เรียนของวิทยาลัยอาชีวศึกษาสุราษฎร์ธานี
- 1.2 เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานในการดูแลช่วยเหลือผู้เรียนของวิทยาลัยอาชีวศึกษาสุราษฎร์ธานี

2. กรอบแนวคิด

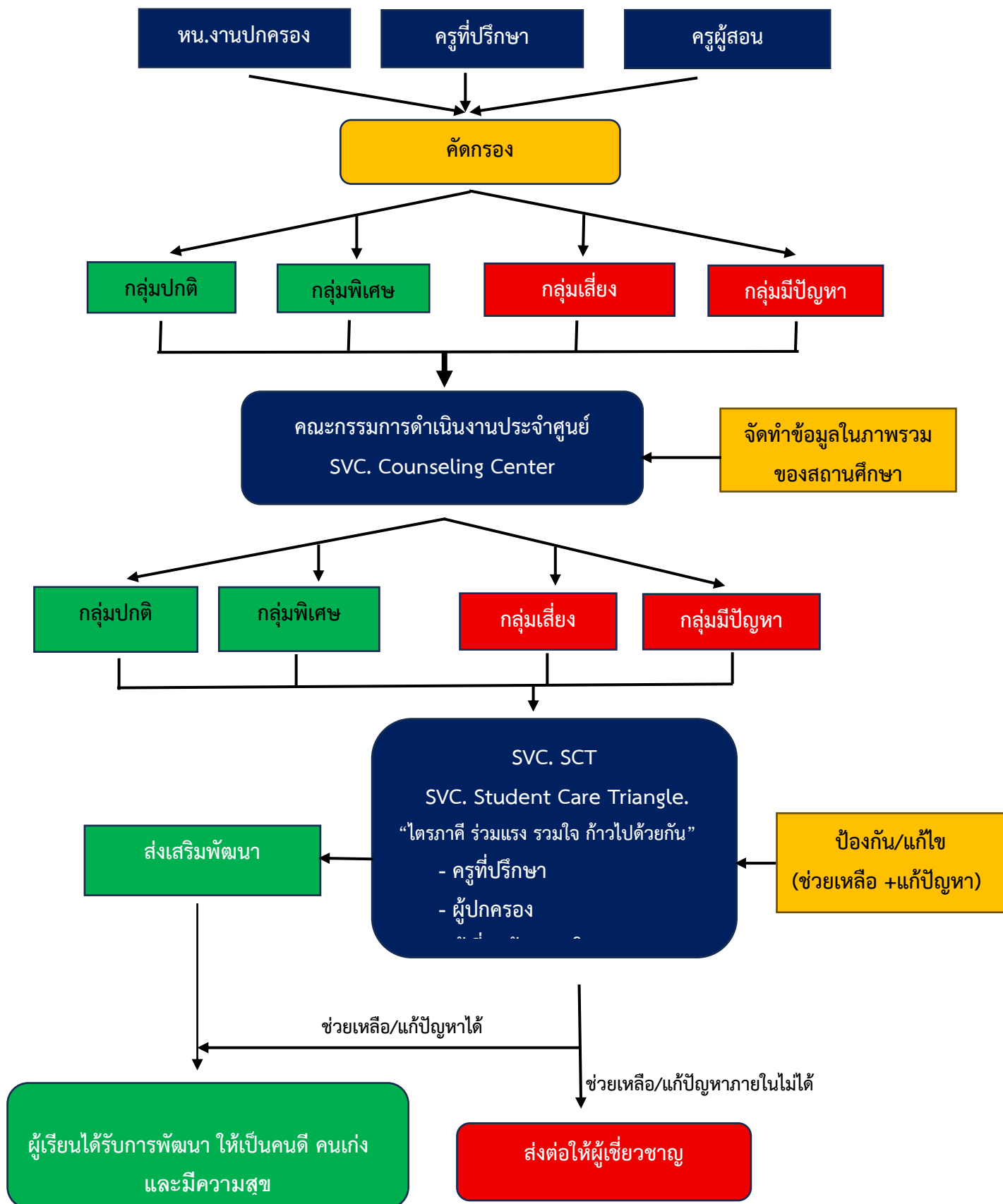
ผลจากการศึกษา สาระระบบการดูแลช่วยเหลือผู้เรียน สามารถนำมากำหนดเป็นกรอบแนวคิดในการ ดำเนินการของศูนย์การให้คำปรึกษา ดูแลช่วยเหลือผู้เรียนวิทยาลัยอาชีวศึกษาสุราษฎร์ธานี (SVC. Counseling Center) ได้ดังนี้



ภาพที่ 1 กรอบแนวคิดในการดำเนินการของศูนย์การให้คำปรึกษา ดูแลช่วยเหลือผู้เรียน
วิทยาลัยอาชีวศึกษาสุราษฎร์ธานี (SVC. Counseling Center)

จากกรอบแนวคิดในการดำเนินการของศูนย์การให้คำปรึกษา ดูแลช่วยเหลือผู้เรียนวิทยาลัยอาชีวศึกษาสุราษฎร์ธานี (SVC. Counseling Center) จะเห็นว่าเป็นความสัมพันธ์ของการนำผลการคัดกรองผู้เรียน มาใช้เป็นฐานข้อมูลในการให้คำปรึกษา แก้ไขปัญหาให้กับผู้เรียนตามแนวทางไตรภาคี ร่วมแรง ร่วมใจ ก้าวไปด้วยกัน ประสิทธิภาพการปฏิบัติงานในการดูแลช่วยเหลือผู้เรียนของวิทยาลัยอาชีวศึกษาสุราษฎร์ธานี

3. กระบวนการ ขั้นตอน การดูแลช่วยเหลือผู้เรียนของศูนย์การให้คำปรึกษา ดูแลช่วยเหลือผู้เรียนวิทยาลัยอาชีวศึกษาสุราษฎร์ธานี (SVC. Counseling Center)



ภาพที่ 2 กระบวนการ ขั้นตอน การดูแลช่วยเหลือผู้เรียนของศูนย์การให้คำปรึกษา ดูแลช่วยเหลือผู้เรียน
วิทยาลัยอาชีวศึกษาสุราษฎร์ธานี (SVC. Counseling Center)

6

จากกระบวนการ ขั้นตอน การดูแลช่วยเหลือผู้เรียนของศูนย์การให้คำปรึกษา ดูแลช่วยเหลือผู้เรียนวิทยาลัยอาชีวศึกษาสุราษฎร์ธานี (SVC. Counseling Center) รายละเอียดในการดำเนินการ ดังนี้

1. บทบาท หน้าที่ในการคัดกรอง

1.1 ครูที่ปรึกษา มีหน้าที่ นำข้อมูลจากการจัดทำข้อมูลผู้เรียนรายบุคคล การเยี่ยมบ้าน โฮมรูม ฯลฯ มาใช้เป็นข้อมูลในการคัดกรอง

1.2 หัวหน้างานปกครอง มีหน้าที่ นำข้อมูลหรือพฤติกรรมของผู้เรียนที่ได้จากการกำกับ ติดตาม ดูแลผู้เรียนประจำวัน มาใช้เป็นข้อมูลในการคัดกรอง

1.3 ครูผู้สอน มีหน้าที่ นำข้อมูลหรือพฤติกรรมของผู้เรียนในห้องเรียน ขณะจัดการเรียนการสอนมาใช้เป็นข้อมูลในการคัดกรอง

2. การคัดกรอง หมายถึง การนำข้อมูลของผู้เรียนรายบุคคลมาใช้ในการพิจารณาตามเครื่องมือและเกณฑ์ที่วิทยาลัยฯ กำหนด เพื่อการจัดกลุ่มผู้เรียนออกเป็น 4 กลุ่ม ได้แก่ กลุ่มปกติ กลุ่มพิเศษ กลุ่มเสี่ยง กลุ่มมีปัญหา ดังนี้

2.1 กลุ่มปกติ หมายถึง ผลการคัดกรองผู้เรียนไม่มีพฤติกรรม ข้อมูลหรือปัจจัยที่ส่งผลกระทบต่อ การเรียน การใช้ชีวิต การสำเร็จการศึกษาตามระยะเวลาที่หลักสูตรกำหนด หรือการออกกลางคัน

2.2 กลุ่มพิเศษ หมายถึง ผลการคัดกรองผู้เรียนมีความสามารถพิเศษเฉพาะตัวที่โดดเด่น เช่น ดนตรี กีฬา นันทนาการ การแสดง หรือภาษาต่างประเทศ เป็นต้น

2.3 กลุ่มเสี่ยง หมายถึง ผลการคัดกรองผู้เรียนมีพฤติกรรม ข้อมูลหรือปัจจัยที่อาจส่งผลกระทบต่อ การเรียน การใช้ชีวิต การสำเร็จการศึกษาตามระยะเวลาที่หลักสูตรกำหนด หรือการออกกลางคันในอนาคต เป็นกลุ่มผู้เรียนที่จำเป็นต้องมีการกำกับ ติดตาม ดูแลช่วยเหลือ และเฝ้าระวังอย่างต่อเนื่อง

2.4 กลุ่มมีปัญหา หมายถึง ผลการคัดกรองผู้เรียนมีพฤติกรรม ข้อมูลหรือปัจจัยที่ส่งผลกระทบต่อ การเรียน การใช้ชีวิต การสำเร็จการศึกษาตามระยะเวลาที่หลักสูตรกำหนด หรือการออกกลางคันในอนาคต เป็นกลุ่มผู้เรียนที่จำเป็นต้องได้รับการช่วยเหลือ และแก้ไขปัญหาโดยทันที

3. คณะกรรมการดำเนินการประจำศูนย์ฯ

มีหน้าที่นำข้อมูลการคัดกรองจากครูที่ปรึกษา หัวหน้างานปกครอง ครูผู้สอน มาจัดทำเป็นฐานข้อมูล หรือสารสนเทศเพื่อการบริหารจัดการของศูนย์ฯ ในการดูแลช่วยเหลือผู้เรียน โดยจำแนกข้อมูลตามกลุ่มจากผลการคัดกรองเป็นชั้นปี แผนกวิชา และในภาพรวมของสถานศึกษา

ทั้งนี้ ผู้เรียนที่มีผลการคัดกรองในกลุ่มปกติ และกลุ่มพิเศษ ดำเนินการดูแลช่วยเหลือ และพัฒนาศักยภาพ โดยการส่งเสริมและพัฒนา ซึ่งวิทยาลัยฯ มีการส่งเสริม สนับสนุนการพัฒนาคุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียนทุกคนด้วยกิจกรรมเสริมหลักสูตร จำนวน 2 ชั่วโมงต่อสัปดาห์ ผ่านการดำเนินงานขององค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทยตามแผนงานพัฒนาคนดี และแผนงานพัฒนาคนเก่ง ส่วนผู้เรียนที่ผลการคัดกรองในกลุ่มเสี่ยง และกลุ่มที่มีปัญหา ดำเนินการดูแลช่วยเหลือ และแก้ไขปัญหา โดยคณะกรรมการบริหารและขับเคลื่อนศูนย์ฯ ตาม

กระบวนการ “ไตรภาคี ร่วมแรง รวมใจ ก้าวไปด้วยกัน” (SVC.SCT : SVC. Student Care Triangle.) ประกอบด้วย ครูที่ปรึกษา ผู้ปกครอง ผู้เกี่ยวข้องภายใน ดังนี้

1) **ครูที่ปรึกษา** หมายถึง ครูที่ได้รับมอบหมายจากสถานศึกษาให้ทำหน้าที่เป็นครูประจำชั้น มีหน้าที่โดยตรงในการดูแลช่วยเหลือผู้เรียนตั้งแต่มอตัวเป็นนักเรียน นักศึกษาของวิทยาลัยอาชีวศึกษาสุราษฎร์ธานี จนกระทั่งสำเร็จการศึกษา

2) **ผู้ปกครอง** หมายถึง บุคคลที่มีหน้าที่ดูแลผู้เรียนโดยตรง อาจเป็นบิดา มารดา หรือผู้ที่ได้รับมอบหมายโดยใช้บุคคลที่ได้ลงนามเป็นผู้ปกครองในเอกสารมอบตัวเป็นนักเรียน นักศึกษาของวิทยาลัยอาชีวศึกษาสุราษฎร์ธานีเป็นสำคัญ 7

3) **ผู้เกี่ยวข้องภายใน** หมายถึง ครู บุคลากรของวิทยาลัยอาชีวศึกษาสุราษฎร์ธานี ที่มีหน้าที่ในการดูแลช่วยเหลือผู้เรียน เช่น รองผู้อำนวยการฝ่ายกิจการนักเรียน นักศึกษา หัวหน้างานครูที่ปรึกษา หัวหน้าแผนกวิชา หัวหน้างานปกครอง หัวหน้างานกิจกรรมนักเรียน นักศึกษา ครูผู้สอน เป็นต้น

คณะกรรมการบริหารและขับเคลื่อนศูนย์การให้คำปรึกษา ดูแลช่วยเหลือผู้เรียนวิทยาลัยอาชีวศึกษาสุราษฎร์ธานี (SVC. Counseling Center) ตามกระบวนการ “ไตรภาคี ร่วมแรง รวมใจ ก้าวไปด้วยกัน” (SVC.SCT : SVC. Student Care Triangle.) ประกอบด้วย ผู้อำนวยการ ทำหน้าที่เป็นประธาน รองผู้อำนวยการฝ่ายกิจการนักเรียน นักศึกษา ทำหน้าที่เป็นกรรมการและเลขานุการ หัวหน้างานครูที่ปรึกษา หัวหน้างานปกครอง ทำหน้าที่เป็นกรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ หัวหน้าแผนกวิชา หัวหน้างานกิจกรรมนักเรียน นักศึกษา ตัวแทนครูที่ปรึกษา และเจ้าหน้าที่ฝ่ายกิจการนักเรียนนักศึกษา ทำหน้าที่เป็นกรรมการ มีหน้าที่ในการนำข้อมูลจากการคัดกรองผู้เรียนมาใช้ในการดูแลช่วยเหลือผู้เรียนอย่างเป็นระบบ และเกิดผลในทางปฏิบัติ โดยการส่งเสริมพัฒนา แก้ไขปัญหา และส่งต่อ ภายใต้แนวคิด “ไตรภาคี ร่วมแรง รวมใจ ก้าวไปด้วยกัน” (SVC.SCT : SVC. Student Care Triangle.)

4. **ผู้เรียนกลุ่มเสี่ยง กลุ่มมีปัญหาที่เข้ารับการดูแลช่วยเหลือ และแก้ปัญหา** จากไตรภาคี “ร่วมแรง รวมใจ ก้าวไปด้วยกัน” (SVC.SCT : SVC. Student Care Triangle.) แต่ไม่สามารถช่วยเหลือหรือแก้ปัญหาให้ผู้เรียนได้ ก็เข้าสู่การดูแลช่วยเหลือโดยการส่งต่อให้ผู้เชี่ยวชาญ หากปล่อยปละละเลยจะเกิดผลกระทบที่ไม่สามารถควบคุมได้ เช่น ผู้เรียนที่มีสถานะทางจิตเป็นโรคซึมเศร้า ผู้เรียนที่ติดสารเสพติดร้ายแรง อาจให้หยุดพักการเรียนเพื่อรักษากับผู้เชี่ยวชาญ เป็นต้น

ภาคผนวก

ภาคผนวก ก.

ปัญหา/สาเหตุ/ปัจจัยในการคัดกรอง

วิทยาลัยอาชีวศึกษาสุราษฎร์ธานี
ศูนย์การให้คำปรึกษา ดูแลช่วยเหลือผู้เรียนวิทยาลัยอาชีวศึกษาสุราษฎร์ธานี (SVC. Counseling Center)
แบบคัดกรองผู้เรียน
(ปัญหา/สาเหตุ/ปัจจัย/เกณฑ์ในการคัดกรอง)

.....

ที่	ปัญหา/สาเหตุ/ปัจจัย	เกณฑ์การคัดกรอง		
		กลุ่มปกติ	กลุ่มเสี่ยง	กลุ่มมีปัญหา
1	ด้านผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน	- สูงกว่าเกณฑ์การผ่านสภาพ	- เป็นไปตามเกณฑ์ชั้นปี	- ต่ำกว่าเกณฑ์ชั้นปี

		- ไม่มีผลการเรียนเป็น 0/chr. /มส./มผ.ไม่เกิน 2 รายวิชา	- มีผลการเรียนเป็น 0/chr. /มส./มผ.มากกว่า 2 รายวิชา	- มีผลการเรียนเป็น 0/ chr. /มส./มผ.
		หมายเหตุ 1. การเข้าร่วมกิจกรรมเคารพธงชาติของผู้เรียน วิทยาลัยฯ มอบหมายแนวทางในการช่วยเหลือ และแก้ปัญหาเบื้องต้นให้เป็นหน้าที่ของครูที่ปรึกษา เช่น การผ่อนผัน การเข้าร่วมกิจกรรมเข้าแถวในกรณีที่ผู้เรียนมีเหตุผลความจำเป็นจริง ๆ 2. พฤติกรรมในห้องเรียนของผู้เรียน วิทยาลัยฯ มอบหมายแนวทางในการช่วยเหลือ และแก้ปัญหาเบื้องต้นให้เป็นหน้าที่ของให้ครูผู้สอนประจำวิชา เช่น การเข้าห้องเรียนสาย การขาดเรียนบ่อย ไม่ส่งงาน ไม่สนใจขณะเรียน โดยครูผู้สอนมีไลน์กลุ่มกับผู้ปกครอง มีห้องเรียนดิจิทัล (google classroom) เป็นต้น ทั้งนี้ หากครูผู้สอน และครูที่ปรึกษาไม่สามารถดำเนินการดูแลช่วยเหลือ หรือแก้ปัญหาได้ด้วยตนเอง จึงจัดส่งข้อมูลให้ศูนย์การให้คำปรึกษา ดูแลช่วยเหลือผู้เรียน วิทยาลัยอาชีวศึกษาสุราษฎร์ธานี (SVC. Counseling Center) ดำเนินการต่อไป		
2	ด้านพฤติกรรมส่วนตัวของผู้เรียน			
	2.1 ติดเที่ยวกลางคืน			
	2.2 ติดยาเสพติดร้ายแรง			
	2.3 ชู้สาว			
	2.4 ติดเกมส์			
	2.5 บุหรี่ไฟฟ้า			
	2.6 การพนัน เช่น พนันฟุตบอล พนันออนไลน์			
	หมายเหตุ : การคัดกรองจัดกลุ่มให้อยู่ในดุลยพินิจของผู้คัดกรอง			
3	ด้านสถานภาพครอบครัว	- ครอบครัวอบอุ่น ได้รับการดูแลเอาใจใส่เป็นอย่างดี	- พ่อแม่แยกทางอาศัยอยู่กับญาติ ได้รับการดูแลพอสมควร	- อาศัยอยู่โดยลำพัง ไม่มีผู้ใหญ่หรือญาติที่มีวุฒิภาวะในการดูแล
	หมายเหตุ : การคัดกรองจัดกลุ่มให้อยู่ในดุลยพินิจของผู้คัดกรอง เนื่องจากสถานภาพของครอบครัวต้องพิจารณาจากสภาพจริงเป็นสำคัญ			

ที่	ปัญหา/สาเหตุ/ปัจจัย	เกณฑ์การคัดกรอง		
		กลุ่มปกติ	กลุ่มเสี่ยง	กลุ่มมีปัญหา

4	ด้านการเงิน	- มีสภาพคล่องทางการเงิน ได้รับการสนับสนุนค่าใช้จ่ายทางการเรียนจากครอบครัวเป็นอย่างดี	- ครอบครัวมีรายได้น้อย ชดส่นในบางครั้ง แต่ยังคงสนับสนุนค่าใช้จ่ายทางการเรียนให้กับผู้เรียนได้	- ครอบครัวยากจน หารค่าใช้จ่ายทางการเรียนด้วยตนเอง หรือครอบครัวสามารถจัดหาให้ได้เพียงบางส่วน
หมายเหตุ : การคัดกรองจัดกลุ่มให้อยู่ในดุลยพินิจของผู้คัดกรอง เนื่องจากสถานภาพทางการเงินต้องพิจารณาจากสภาพจริงเป็นสำคัญ				
5	ด้านความสัมพันธ์กับเพื่อน			
หมายเหตุ : การคัดกรองจัดกลุ่มให้อยู่ในดุลยพินิจของผู้คัดกรอง เนื่องจากความสัมพันธ์กับเพื่อนต้องพิจารณาจากสภาพจริงเป็นสำคัญ				
6	ด้านความสัมพันธ์กับครูผู้สอน			
หมายเหตุ : การคัดกรองจัดกลุ่มให้อยู่ในดุลยพินิจของผู้คัดกรอง เนื่องจากความสัมพันธ์กับเพื่อนต้องพิจารณาจากสภาพจริงเป็นสำคัญ				
7	ด้านสุขภาพ	- สุขภาพดี ปกติ	- มีโรคประจำตัวไม่ร้ายแรง และไม่เป็นอุปสรรคกับการเรียนและการใช้ชีวิตของผู้เรียน	- มีโรคประจำตัวร้ายแรง ส่งผลต่อการเรียนและการใช้ชีวิตของผู้เรียน ☐ โรคหอบหืด ☐ โรคหัวใจ ☐ โรคซึมเศร้า ☐ อื่น ๆ ระบุ.....
8	ด้านพฤติกรรมบนสังคมออนไลน์	- ใช้สังคมออนไลน์ได้อย่างถูกต้อง เหมาะสม และรู้เท่าทัน	- ใช้สังคมออนไลน์ตามความรู้สึกรู้สึกของตนเอง ขาดความระมัดระวัง เช่น การแสดงความคิดเห็นบนโลกออนไลน์ซึ่งอาจนำมาซึ่งความขัดแย้ง	☐ มีพฤติกรรมก้าวร้าวในสังคมออนไลน์ หรือได้รับ ☐ ได้รับผลกระทบจากสังคมออนไลน์อย่างรุนแรง เช่น ถูกด่าทอนินทา ใส่ร้าย หรือข่มขู่ที่ส่งผลต่อการดำเนินชีวิตของผู้เรียน
9	ด้านความบกพร่องทางร่างกาย	☐ พิการ โดยมีบัตรคนพิการ ด้าน.....		
หมายเหตุ : การคัดกรองจัดกลุ่มให้อยู่ในดุลยพินิจของผู้คัดกรอง เนื่องจากความสัมพันธ์กับเพื่อนต้องพิจารณาจากสภาพจริงเป็นสำคัญ				
บันทึกเพิ่มเติม (ถ้ามี)				
.....				
.....				
.....				

ลงชื่อ.....ผู้คัดกรอง

(.....)

ครูที่ปรึกษา

