

ข้อที่ ๒๔. หลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล

แสดงหลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลที่ยังใช้บังคับในสถานศึกษา ปีงบประมาณปัจจุบัน

๒๔.๑ ประกาศวิทยาลัยอาชีวศึกษาสุราษฎร์ธานี เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อเลือกสรรเป็นพนักงานราชการทั่วไป (ครู)



ประกาศวิทยาลัยอาชีวศึกษาสุราษฎร์ธานี เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อเลือกสรรเป็นพนักงานราชการทั่วไป (ครู)

ด้วยวิทยาลัยอาชีวศึกษาสุราษฎร์ธานี ประสงค์จะรับสมัครบุคคลเพื่อจัดจ้างเป็นพนักงานราชการ ตำแหน่ง ในกลุ่มงานบริหารงานทั่วไป ตำแหน่งพนักงานบริหารทั่วไป (ครู) โดยปฏิบัติงานในวิทยาลัยอาชีวศึกษาสุราษฎร์ธานี ฉะนั้น อำนาจตามความในข้อ ๕ ของประกาศคณะกรรมการการบริหารพนักงานราชการ ลงวันที่ ๑๑ กันยายน พ.ศ. ๒๕๕๒ เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการสรรหาและเลือกสรรพนักงานราชการและแบบสัญญาจ้างของพนักงานราชการ พ.ศ. ๒๕๕๒ และประกาศคณะกรรมการบริหารพนักงานราชการ ลงวันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๕๔ เรื่อง การกำหนดลักษณะงานและคุณสมบัติเฉพาะกลุ่มงาน และการจัดทำกรอบอัตรากำลังพนักงานราชการ คำสั่งสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาที่ ๑๘๓๔/๒๕๖๗ ลงวันที่ ๒๕ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๗ เรื่อง มอบอำนาจการสรรหาและเลือกสรรบุคคลเพื่อจัดจ้างเป็นพนักงานราชการประเภททั่วไปการจัดทำและลงนามในสัญญาจ้างพนักงานราชการ จึงประกาศรับสมัครเพื่อเลือกสรรเป็นพนักงานราชการทั่วไป โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

๑. ชื่อตำแหน่ง กลุ่มงาน และรายละเอียดการจ้างงาน

๑.๑ ชื่อกลุ่มงาน บริหารทั่วไป

ตำแหน่ง พนักงานบริหารทั่วไป (ครู)
รหัสสาขา ๓๐๔ คณิตศาสตร์

จำนวนอัตราว่าง จำนวน ๑ อัตรา

๑.๒ ชื่อกลุ่มงาน บริหารทั่วไป

ตำแหน่ง พนักงานบริหารทั่วไป (ครู)
รหัสสาขา ๓๑๑ คอมพิวเตอร์ธุรกิจและเทคโนโลยีสารสนเทศ

จำนวนอัตราว่าง จำนวน ๑ อัตรา

๑.๓ ขอบข่ายงานที่จะให้ปฏิบัติ ให้เป็นไปตามรายละเอียดแนบท้ายประกาศนี้

๑.๔ อัตราค่าตอบแทนและสิทธิประโยชน์ ตำแหน่งในกลุ่มงานบริหารทั่วไป ค่าตอบแทนรายเดือน จำนวน ๑๘,๐๐๐ บาท และให้ได้รับสิทธิประโยชน์ของพนักงานราชการ ตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยพนักงานราชการ พ.ศ. ๒๕๔๗ และตามประกาศคณะกรรมการบริหารพนักงานราชการ เรื่อง ค่าตอบแทนพนักงานราชการ (ฉบับที่ ๙) ลงวันที่ ๑๕ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๑ กำหนดไว้

๑.๕ ระยะเวลาการจ้าง จ้างภายในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๗๑ โดยในระยะเวลาการจ้างจะต้องประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานราชการ ตามประกาศคณะกรรมการบริหารพนักงานราชการ เรื่องแนวทางการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานราชการ พ.ศ. ๒๕๕๔ ลงวันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๕๔ และที่สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา กำหนดไว้

๑.๖ สถานที่ปฏิบัติงาน ปฏิบัติงานที่วิทยาลัยอาชีวศึกษาสุราษฎร์ธานี สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

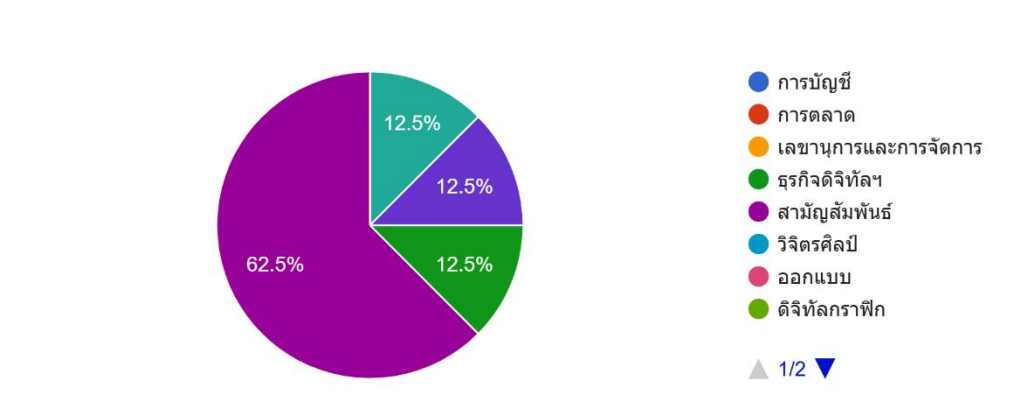
๒. คุณสมบัติทั่วไป...

“เรียนดี มีความสุข”

๒๔.๒ การพัฒนาบุคลากร

รายงานการพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาในการจัดการเรียนรู้ ผ่าน Google Forms

แผนกวิชา



เรื่องหรือสาขาวิชาที่อบรม

การใช้ Microsoft AI Skills for Everyone
หน่วยการเรียนรู้ (Module) 5 การใช้ภาษาไทย ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร และเทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการศึกษา
1. การพัฒนาตนเองทางด้านภาษา 2. การพัฒนาตนเองทางด้านเทคโนโลยีดิจิทัล 3.การพัฒนาครูและการพัฒนาผู้เรียน
การพัฒนาครูผู้ช่วยรุ่นใหม่อย่างเข้ม
อบรมเชิงปฏิบัติการ การจัดทำแผนการจัดการเรียนรู้(แนวใหม่)ภายใต้โครงการพัฒนาศักยภาพของครูและบุคลากรทางการศึกษา วิทยาลัยอาชีวศึกษาสุราษฎร์ธานี ประจำปี พ.ศ. 2568
การอบรมหลักสูตรครูนิเทศก์
ยกระดับผลการประเมิน PISA สำหรับครูความฉลาดรู้ด้านวิทยาศาสตร์ (Science Literacy)
หลักสูตรอบรมการใช้ระบบออนไลน์ข้อสอบ PISA ในสถานศึกษา

๒๔.๓ การสร้างขวัญกำลังใจ

- การแสดงความยินดี การเชิดชูเกียรติครูและบุคลากรดีเด่น “ผู้บริหารดีเด่น ครูดีเด่น และบุคลากรดีเด่น”
เนื่องในวันครู ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗



- การแสดงความยินดีครูและบุคลากรทางการศึกษาที่ผ่านการเลื่อนวิทยฐานะที่สูงขึ้น



ประชาสัมพันธ์วิทยาลัยอาชีวศึกษาสุราษฎร์ธานี
January 26, 2024 · 🌐



วิทยาลัยอาชีวศึกษาสุราษฎร์ธานี
ขอแสดงความยินดีกับ
นางสาวสุราทิพย์ มณีเนตร
ครูชำนาญการ แผนกวิชาการโรงแรม
ในโอกาสให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษามีวิทยฐานะ
ครูชำนาญการพิเศษ
สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา
กระทรวงศึกษาธิการ





ประชาสัมพันธ์วิทยาลัยอาชีวศึกษาสุราษฎร์ธานี