



➤ แผนปฏิบัติการ

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566



งานวางแผนและงบประมาณ
ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

วิทยาลัยอาชีวศึกษาสุราษฎร์ธานี
สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา
กระทรวงศึกษาธิการ



แผนปฏิบัติการ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

งานวางแผนและงบประมาณ
ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ
วิทยาลัยอาชีวศึกษาสุราษฎร์ธานี
สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา
กระทรวงศึกษาธิการ



บันทึกข้อความ

ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

เลขรับที่ 1095/2565

วันที่ 10 ตุลาคม 2565

เวลา 09.00 น.

ส่วนราชการ วอศ.สภ. ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ งานวางแผนและงบประมาณ โทร. ๑๑๑

ที่ วันที่ ๑๐ ตุลาคม ๒๕๖๕

เรื่อง ขออนุมัติแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

เรียน ผู้อำนวยการวิทยาลัยอาชีวศึกษาสุราษฎร์ธานี

ตามที่วิทยาลัยอาชีวศึกษาสุราษฎร์ธานี ดำเนินการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ มีเป้าหมายเพื่อใช้เป็นแนวทางในการบริหารจัดการด้านงบประมาณมีความโปร่งใส ตรวจสอบได้ แบบมุ่งเน้นผลงานตามนโยบาย ยุทธศาสตร์ให้เกิดประสิทธิผลตรงตามมาตรฐานการจัดการอาชีวศึกษาและระบบการประกันคุณภาพการศึกษา ตรงตามแผนพัฒนาการจัดการศึกษาของสถานศึกษาที่กำหนดไว้ ดังนั้น จึงจำเป็นต้องจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เพื่อให้การพัฒนาคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษาเป็นไปตามมาตรฐานการศึกษาที่กำหนด และใช้เป็นแผนแม่บทในการยกระดับคุณภาพของสถานศึกษา มีการประเมินผลและตรวจสอบคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษา ติดตามผลการดำเนินการ เพื่อพัฒนาสถานศึกษาให้มีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษา

ในการนี้ งานวางแผนและงบประมาณ ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ ได้ดำเนินการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เรียบร้อยแล้ว จึงขออนุมัติแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เพื่อเป็นแนวทางในการพัฒนา และบริหารการเรียนการสอน การจัดกิจกรรมและการปฏิบัติราชการให้เกิดผลสัมฤทธิ์และบูรณาการได้อย่างเป็นรูปธรรม

จึงเรียนมาเพื่อโปรด

๑. ทราบ

๒. พิจารณออนุมัติ

(นางจริยา มณีโรจน์)

หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

ความเห็นของรองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

นางสาววิภาพร ยอดอุดม

ลงชื่อ.....

(นางสาววิภาพร ยอดอุดม)

ความเห็นผู้อำนวยการวิทยาลัยอาชีวศึกษาสุราษฎร์ธานี

ทราบ/อนุมัติ

(ลงชื่อ).....

(นายพงษ์ศักดิ์ น้อยเจริญ)

คำนำ

แผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ของวิทยาลัยอาชีวศึกษาสุราษฎร์ธานี อำเภอเมือง จังหวัดสุราษฎร์ธานี เป็นการจัดสรรงบประมาณ การแบ่งสรรงบประมาณของส่วนราชการในรอบปี เป็นงบประมาณที่แสดงรายละเอียดเพื่อดำเนินงานตามแผนการปฏิบัติงานรายจ่ายตามพระราชบัญญัติ งบประมาณรายจ่ายประจำปี เพื่อให้ส่วนราชการใช้จ่าย ซึ่งแผนปฏิบัติการ แผนการใช้จ่ายงบประมาณ และแผนความต้องการครุภัณฑ์การศึกษา ครุภัณฑ์สำนักงาน ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง เป็นเครื่องมือในการบริหาร งบประมาณให้มีประสิทธิภาพ โดยแผนงบประมาณกับแผนกลยุทธ์ จะต้องสอดคล้องกันและสามารถ ผสมผสานกันได้ โดยมีจุดประสงค์เพื่อการพัฒนาที่รวดเร็ว มีการประเมินเพื่อให้ทราบประสิทธิภาพและ ประสิทธิภาพในการบริหารจัดการและการใช้จ่ายงบประมาณ โดยควบคุมรายจ่ายในด้านต่าง ๆ

วิทยาลัยอาชีวศึกษาสุราษฎร์ธานี ได้จัดทำแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 เพื่อ เป็นแนวทางในการพัฒนาการบริหารจัดการเรียนการสอน การจัดกิจกรรมและการปฏิบัติราชการของ วิทยาลัยอาชีวศึกษาสุราษฎร์ธานี ให้เกิดผลสัมฤทธิ์และบูรณาการได้อย่างเป็นรูปธรรม

แผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ฉบับนี้ จัดทำโดยแสดงรายละเอียดการใช้จ่ายเงิน งบประมาณของส่วนราชการ ซึ่งจะก่อให้เกิดสภาพคล่องทางการเงิน การใช้จ่ายเงินงบประมาณให้เป็นไป อย่างมีประสิทธิภาพ ทั้งนี้งานวางแผนและงบประมาณ ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ ได้พิจารณาปรับให้ สอดคล้องกับแผนกลยุทธ์ เพื่อการพัฒนาสถานศึกษาไปต่อ

งานวางแผนและงบประมาณ
ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ
วิทยาลัยอาชีวศึกษาสุราษฎร์ธานี
1 ตุลาคม 2565

สารบัญ

	หน้า
คำนำ	ก
สารบัญ	ข
ส่วนที่ 1 ข้อมูลพื้นฐานของสถานศึกษา	1-21
ส่วนที่ 2 ทิศทางการพัฒนาคุณภาพสถานศึกษา	22-25
ส่วนที่ 3 ประเมินการรายรับ-รายจ่าย	26-28
ส่วนที่ 4 หนังสืบรายจ่าย	29-36
ภาคผนวก	37
ภาคผนวก ก คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566	38-42
ภาคผนวก ข โครงการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566	43-45

ส่วนที่ 1

ข้อมูลพื้นฐานของสถานศึกษา

ส่วนที่ 1

ข้อมูลพื้นฐานของสถานศึกษา

ข้อมูลพื้นฐานของสถานศึกษา ประกอบด้วยสาระที่สำคัญ ดังนี้

1. ข้อมูลเกี่ยวกับสถานศึกษา ได้แก่

1.1 ที่ตั้ง ตั้งอยู่เลขที่ 456/3 ถนนตลาดใหม่ ตำบลตลาด อำเภอเมือง จังหวัดสุราษฎร์ธานี 84000

โทรศัพท์ 0 7728 4499 ต่อ 111

โทรสาร 0 7727 2631

เว็บไซต์ [www. www.svc.ac.th](http://www.www.svc.ac.th)

E-MAIL: info@svc.ac.th

1.2 ประวัติความเป็นมาของวิทยาลัยอาชีวศึกษาสุราษฎร์ธานี

วิทยาลัยอาชีวศึกษาสุราษฎร์ธานี เดิมใช้นามว่า “โรงเรียนช่างเย็บเสื้อผ้าสุราษฎร์ธานี” โดยการอนุมัติของกระทรวงศึกษาธิการ เมื่อวันที่ 19 เมษายน 2481 เปิดรับนักเรียนเป็นครั้งแรก เมื่อวันที่ 10 สิงหาคม 2482 ดำเนินการสอนตามหลักสูตร 2 ปี รับเฉพาะนักเรียนหญิงที่สำเร็จชั้นประถมศึกษาปีที่ 4 ทำการสอนที่โรงเรียนสตรีสุราษฎร์ธานี (โรงเรียนสุราษฎร์พิทยาในปัจจุบัน) โดยนางสาวชูลี อาตมะมิตร เป็นครูใหญ่ มีนักเรียน 32 คน

พ.ศ. 2484 ครูแก้ว พรหมสวัสดิ์ และครูเกษม บุญยรัตน์ มีจิตศรัทธาบริจาคที่ดิน จำนวน 4 ไร่ 1 งาน 80.3 ตารางวา บนถนนตลาดใหม่ ห่างจากตลาด 1 กิโลเมตร สร้างอาคารไม้สองชั้น และย้ายมาเรียนในที่แห่งใหม่ เมื่อวันที่ 6 พฤษภาคม 2484 เปิดสอนตามหลักสูตรช่างเย็บเสื้อผ้าจนถึง พ.ศ.2491กระทรวงศึกษาธิการจึงเปลี่ยนหลักสูตรใหม่เป็นหลักสูตรมัธยมอาชีวศึกษา แผนกการช่างสตรีเรียน 2 ปี และเปลี่ยนชื่อเป็น “โรงเรียนการช่างสตรีสุราษฎร์ธานี”

พ.ศ.2498 ได้รับงบประมาณจากกรมอาชีวศึกษาจัดซื้อที่ดิน จำนวน 3 ไร่ พ.ศ.2516 เปลี่ยนชื่อเป็น “โรงเรียนอาชีวศึกษาสุราษฎร์ธานี” พ.ศ.2519 รวมโรงเรียนการช่างสุราษฎร์ธานีและโรงเรียนอาชีวศึกษาสุราษฎร์ธานี จัดตั้งเป็น “วิทยาลัยอาชีวศึกษาสุราษฎร์ธานี วิทยาเขต 1 และวิทยาเขต 2”

1 เมษายน 2523 ได้แยกตัวจัดตั้งเป็นวิทยาลัยใหม่ชื่อว่า “วิทยาลัยอาชีวศึกษาสุราษฎร์ธานี” มีพื้นที่ทั้งหมด 7 ไร่ 1 งาน 80.3 ตารางวา จนถึงปัจจุบัน

1.3 การจัดการศึกษา ปัจจุบันวิทยาลัยอาชีวศึกษาสุราษฎร์ธานี จัดการศึกษาเป็น 2 ระดับ ได้แก่ ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) และระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) รายละเอียดดังนี้

1.3.1 ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) จำนวน 13 สาขาวิชา ดังนี้

- 1) สาขาวิชาการบัญชี
- 2) สาขาวิชาการตลาด
- 3) สาขาวิชาการเลขานุการ
- 4) สาขาวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ
- 5) สาขาวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศ
- 6) สาขาวิชาจิตรศิลป์
- 7) สาขาวิชาการออกแบบ
- 8) สาขาวิชาคอมพิวเตอร์กราฟิกอาร์ต

- 9) สาขาวิชาผ้าและเครื่องแต่งกาย
- 10) สาขาวิชาอาหารและโภชนาการ
- 11) สาขาวิชาธุรกิจคหกรรม
- 12) สาขาวิชาการโรงแรม
- 13) สาขาวิชาการท่องเที่ยว

1.3.2 ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) จำนวน 12 สาขาวิชา ดังนี้

- 1) สาขาวิชาการบัญชี
- 2) สาขาวิชาการตลาด
- 3) สาขาวิชาเทคโนโลยีธุรกิจดิจิทัล
- 4) สาขาวิชาการจัดการ
- 5) สาขาวิชาการจัดการโลจิสติกส์และซัพพลายเชน
- 6) สาขาวิชาดิจิทัลกราฟิก
- 7) สาขาวิชาเทคโนโลยีแฟชั่นและเครื่องแต่งกาย
- 8) สาขาวิชาอาหารและโภชนาการ
- 9) สาขาวิชาเซฟอาหารไทย
- 10) สาขาวิชาธุรกิจคหกรรม
- 11) สาขาวิชาการโรงแรม
- 12) สาขาวิชาการท่องเที่ยว

1.4 สภาพชุมชน เศรษฐกิจ และสังคมของสถานศึกษา

1.4.1 สภาพชุมชน วิทยาลัยอาชีวศึกษาสุราษฎร์ธานี ตั้งอยู่ในย่านชุมชนเมืองสุราษฎร์ธานี ด้านหน้าติดถนนตลาดใหม่ ผ่านใจกลางเมืองสุราษฎร์ธานี มีสถานประกอบการธุรกิจ การค้าบริเวณใกล้เคียงตลอดแนวถนน มีวัดประจำจังหวัด ได้แก่ วัดไตรธรรมาราม วัดธรรมบูชา และวัดโพธิ์นิมิต มีสถานศึกษาระดับมัธยมศึกษาประจำจังหวัด ได้แก่ โรงเรียนสุราษฎร์พิทยา โรงเรียนเทพมิตรศึกษา สถานพยาบาล ได้แก่ โรงพยาบาลทักษิณ ซึ่งตั้งอยู่ริมถนนฝั่งตรงข้ามกับวิทยาลัย บริเวณใกล้เคียงมีธนาคารกสิกรไทย สาขาถนนตลาดใหม่ แนวถนนด้านข้างของวิทยาลัยเป็นที่เอกชน บริการหอพักนักเรียน นักศึกษา กิจการบ้านเช่า และร้านค้า

1.4.2 สภาพเศรษฐกิจและสังคม

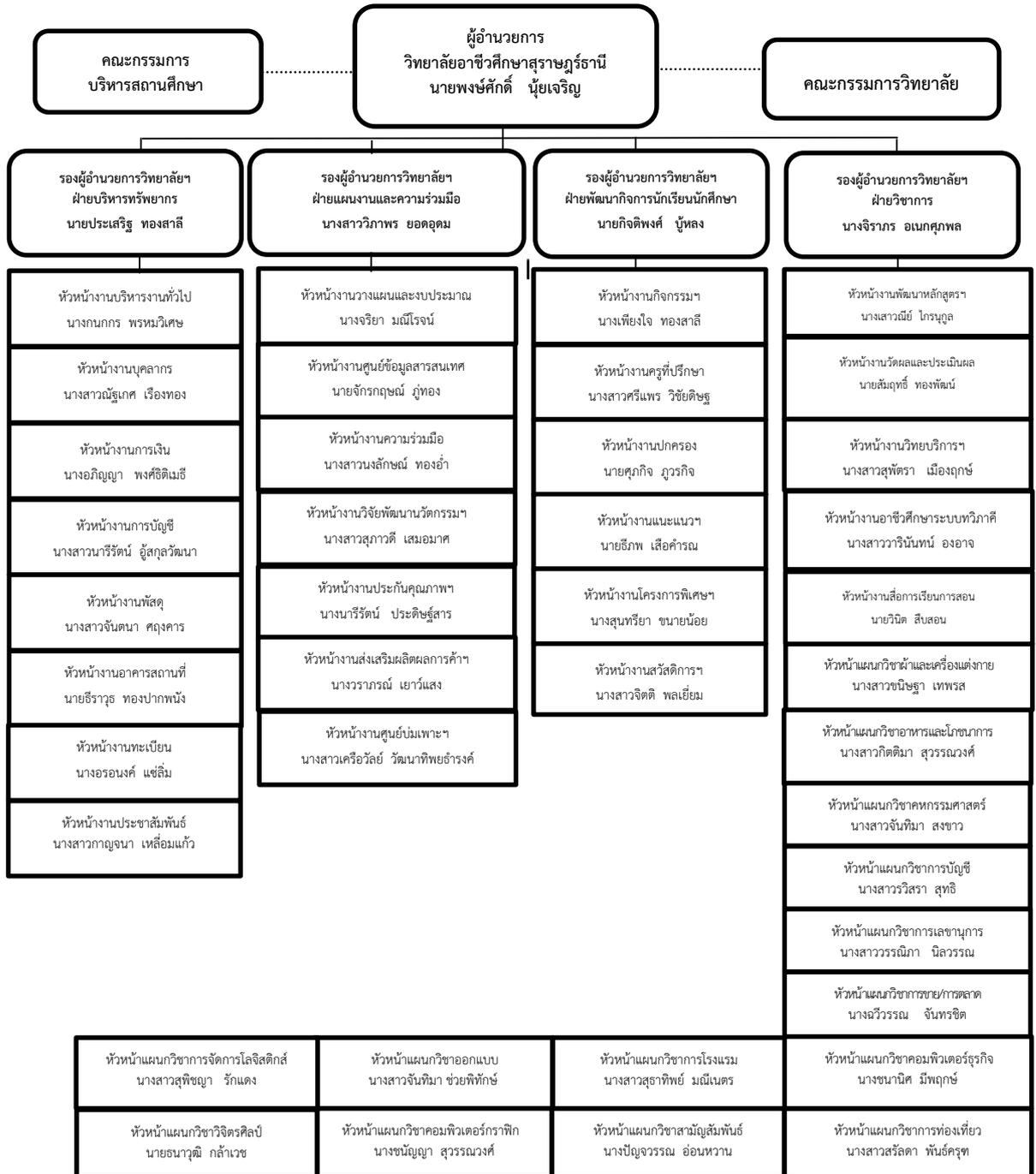
(1) สภาพเศรษฐกิจ จังหวัดสุราษฎร์ธานี มีพื้นฐานทางด้านเศรษฐกิจ ซึ่งเน้นทางด้านเกษตรกรรม กล่าวคือมูลค่าของผลิตภัณฑ์ภายในจังหวัดประมาณร้อยละ 28.15 เป็นมูลค่าทางด้านการเกษตร 47,318 ล้านบาท จังหวัดสุราษฎร์ธานี จึงมีความพร้อมด้านวัตถุดิบทางการเกษตร ผลผลิตทางการเกษตรสำคัญสามารถใช้เป็นวัตถุดิบป้อนให้กับอุตสาหกรรมต่อเนื่อง ได้แก่ ยางพารา จังหวัดสุราษฎร์ธานี เป็นจังหวัดที่มีพื้นที่ปลูกยางพารามากที่สุดของประเทศโดยมีพื้นที่เพาะปลูก ในปี 2559 ประมาณ 2,887,000 ไร่ มีผลผลิตเฉลี่ย 264 กิโลกรัม/ไร่ คิดเป็นมูลค่า 45,137 ล้านบาท จากผลผลิตจำนวนดังกล่าว ทำให้เกิดอุตสาหกรรมต่อเนื่องที่ใช้ยางพาราเป็นวัตถุดิบในการผลิต ได้แก่ อุตสาหกรรมถุงมือยาง อุตสาหกรรมถุงยางอนามัย อุตสาหกรรมยางรัดของ อุตสาหกรรมฟองน้ำยาง อุตสาหกรรมแถบยางยืด อุตสาหกรรมไม้ยางพารา ตลอดจนผลิตภัณฑ์ต่างๆ อาทิ หมอนยางพารา ปาล์มน้ำมัน เป็นพืชเศรษฐกิจที่สำคัญ มีพื้นที่เพาะปลูกประมาณ 1,150,000 ไร่ พื้นที่ให้ผลผลิต จำนวน 999,434 ไร่ มากเป็นอันดับที่ 1 ของประเทศ มีผลผลิตเฉลี่ย 2,799 กิโลกรัม /ไร่ มีผลผลิตรวม 3,510,160 ตัน คิดเป็นมูลค่า 14,180 ล้านบาท ผลไม้จังหวัดสุราษฎร์ธานี มีผลไม้เศรษฐกิจ 4 ชนิด คือ เงาะ ทุเรียน มังคุด ลองกอง ในปี 2559 มีผลผลิตรวมและมูลค่า ดังนี้ - เงาะ พื้นที่ปลูก 32,930 ไร่ ได้รับผลผลิต 31,060 ตัน

มูลค่า 1,161.94 ล้านบาท ทุเรียน พื้นที่ปลูก 34,526 ไร่ ได้รับผลผลิต 24,028 ตัน มูลค่า 1,441.68 ล้านบาท มังคุด พื้นที่ปลูก 10,729 ไร่ ได้รับผลผลิต 4,280 ตัน มูลค่า 119.968 ล้านบาท - ลองกอง พื้นที่ปลูก 16,460 ไร่ ได้รับผลผลิต 7,203 ตัน มูลค่า 190.879 ล้านบาท ซึ่งในปี 2559 ราคาเฉลี่ยที่เกษตรกรขายได้ต่อกิโลกรัม เงาะ 37.41 บาท ทุเรียน 60 บาท มังคุด 28 บาท และ ลองกอง 26.50 บาท มีมูลค่าเพิ่มขึ้นถึง 294.32 (ที่มา : สำนักงานเศรษฐกิจการเกษตร กระทรวงเกษตรและสหกรณ์) จังหวัดฯ มีการพัฒนาคุณภาพผลไม้เพื่อการส่งออก และกระจายออกนอกพื้นที่ซึ่งมีแนวโน้มราคาเพิ่มสูงขึ้น ทำให้เกษตรกรมีรายได้ดีขึ้น ซึ่งเงาะโรงเรียนบ้านนาสารเป็นผลไม้ที่มีชื่อเสียงของจังหวัด เนื่องจากมีคุณสมบัติพิเศษหวานกรอบ และการส่งเสริมเกษตรแปลงใหญ่ผลไม้ในจังหวัด การประมงจังหวัดสุราษฎร์ธานีเป็นจังหวัดที่มีการเพาะเลี้ยงสัตว์น้ำเป็นจำนวนมากเป็นอันดับต้นๆ ของประเทศไทย มีสินค้าสร้างชื่อเสียงให้กับจังหวัดสุราษฎร์ธานีได้แก่ หอยนางรม กุ้ง ปลา ปู กุ้ง หอยแครง และสัตว์น้ำอื่นๆ ที่ทำให้จังหวัดสุราษฎร์ธานีเป็นแหล่งผลิตอาหารทะเลของประเทศ โดยการประมงชายฝั่งมีจำนวน 41,059,333 กิโลกรัม มีมูลค่า 5,621.12 ล้านบาท

(2) **สภาพสังคม** จังหวัดสุราษฎร์ธานียังมีจำนวนครัวเรือนยากจนตามข้อมูลความจำเป็นพื้นฐานถึงร้อยละ 0.29 (599 ครัวเรือน) และหัวหน้าครัวเรือนมักจะขาดหลักการพัฒนา มั่วสุมการพนันและยาเสพติดทำให้คุณภาพชีวิตเลวลง ซึ่งจากผลการสำรวจ พบว่า พื้นที่ส่วนใหญ่ของจังหวัดสุราษฎร์ธานียังคงมีปัญหา ยาเสพติดและปัญหาเกี่ยวกับอาชีพและการว่างงาน ชันรุนแรง นอกจากนี้แล้ว ด้วยสภาพสังคมที่เปลี่ยนแปลงไป ทำให้ภาวการณ์เจ็บป่วยจากโรคที่ป้องกันได้มีแนวโน้มเพิ่มสูงขึ้นอันเกิดจากพฤติกรรมสุขภาพ

1.5 แผนภูมิการบริหารสถานศึกษา

โครงสร้างการบริหารสถานศึกษา



2. ข้อมูลพื้นฐานของสถานศึกษา ได้แก่

2.1 ข้อมูลด้านผู้เรียน

ระดับชั้น ปวช.	ปกติ	ทวิภาคี	ทวิศึกษา	รวม
ปวช. 1	756	19	0	775
ปวช. 2	624	20	0	644
ปวช. 3	710	34	0	744
รวมระดับชั้น ปวช.	2,090	73	0	2,163
ปวส. 1	402	78	0	480
ปวส. 2	381	107	0	488
รวมระดับชั้น ปวส.	783	185	0	968
รวมทั้งสองระดับ	2,873	258	0	3,131

ที่มา : งานทะเบียน
25 กันยายน 2565

ประเภทวิชา/สาขาวิชา/สาขางาน	ระดับชั้น ปวช./ชั้นปี						รวม ปวช.	ระดับชั้น ปวส./ชั้นปี				รวม ปวส.	รวมทั้งหมด
	ปวช. 1		ปวช. 2		ปวช. 3			ปวส. 1		ปวส. 2			
	ชาย	หญิง	ชาย	หญิง	ชาย	หญิง		ชาย	หญิง	ชาย	หญิง		
ประเภทวิชาพาณิชยกรรม													
สาขาวิชาการบัญชี													
สาขางานการบัญชี	10	135	5	132	6	117	405	-	-	-	-	-	405
สาขาวิชาการตลาด													
สาขางานการตลาด	11	58	8	45	5	34	161	-	-	-	-	-	161
สาขาวิชาการเลขานุการ													
สาขางานการเลขานุการ	3	33	1	15	0	26	78	-	-	-	-	-	78
สาขาวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ													
สาขางานคอมพิวเตอร์ธุรกิจ	48	63	41	61	44	79	336	-	-	-	-	-	336
ประเภทวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร													
สาขาวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศ													
สาขางานการโปรแกรมคอมพิวเตอร์ เว็บ และอุปกรณ์เคลื่อนที่	26	13	19	4	0	0	62	-	-	-	-	-	62
ประเภทวิชาบริหารธุรกิจ													
สาขาวิชาการบัญชี													
สาขางานการบัญชี	-	-	-	-	-	-	-	9	83	16	114	222	222
สาขาวิชาการตลาด													
สาขางานการตลาด	-	-	-	-	-	-	-	6	31	3	20	60	60
สาขาวิชาการจัดการ													
สาขางานการจัดการ	-	-	-	-	-	-	-	1	19	0	28	48	48
สาขางานการจัดการ (ม.6)	-	-	-	-	-	-	-	6	33	0	28	67	67

ประเภทวิชา/สาขาวิชา/สาขางาน	ระดับชั้น ปวช./ชั้นปี						รวม ปวช.	ระดับชั้น ปวส./ชั้นปี				รวม ปวส.	รวมทั้งหมด
	ปวช. 1		ปวช. 2		ปวช. 3			ปวส. 1		ปวส. 2			
	ชาย	หญิง	ชาย	หญิง	ชาย	หญิง		ชาย	หญิง	ชาย	หญิง		
สาขาวิชาเทคโนโลยีธุรกิจดิจิทัล													
สาขางานธุรกิจดิจิทัล	-	-	-	-	-	-	-	32	27	16	26	101	101
สาขางานธุรกิจดิจิทัล (ม.6)	-	-	-	-	-	-	-	8	15	0	0	23	23
สาขาวิชาการจัดการโลจิสติกส์ และซัพพลายเชน													
สาขางานการจัดการคลังสินค้า(ทวิ)	-	-	-	-	-	-	-	4	19	6	31	60	60
ประเภทวิชาศิลปกรรม													
สาขาวิชาจิตรศิลป์													
สาขางานจิตรศิลป์	5	10	5	6	10	10	46	-	-	-	-	-	46
สาขาวิชาการออกแบบ													
สาขางานการออกแบบ	10	11	3	13	9	9	55	-	-	-	-	-	55
สาขาวิชาคอมพิวเตอร์กราฟิกอาร์ต													
สาขางานคอมพิวเตอร์กราฟิก	39	40	38	24	38	32	211	-	-	-	-	-	211
สาขาวิชาดิจิทัลกราฟิก													
สาขางานดิจิทัลกราฟิก	-	-	-	-	-	-	-	23	2	4	4	33	33
สาขางานดิจิทัลกราฟิก (ม.6)	-	-	-	-	-	-	-	9	9	8	7	33	33
ประเภทวิชาคหกรรม													
สาขาวิชาผ้าและเครื่องแต่งกาย													
สาขางานแฟชั่นดีไซน์	3	4	2	7	3	5	24	-	-	-	-	-	24

ประเภทวิชา/สาขาวิชา/สาขางาน	ระดับชั้น ปวช./ชั้นปี						รวม ปวช.	ระดับชั้น ปวส./ชั้นปี				รวม ปวส.	รวมทั้งหมด
	ปวช. 1		ปวช. 2		ปวช. 3			ปวส. 1		ปวส. 2			
	ชาย	หญิง	ชาย	หญิง	ชาย	หญิง		ชาย	หญิง	ชาย	หญิง		
สาขาวิชาเทคโนโลยีแฟชั่นและเครื่องแต่งกาย													
สาขางานแพทเทิร์นเสื้อผ้าและเครื่องแต่งกาย	-	-	-	-	-	-	-	1	2	0	2	5	5
สาขางานแพทเทิร์นเสื้อผ้าและเครื่องแต่งกาย ม. 6	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
สาขาวิชาอาหารและโภชนาการ													
สาขางานธุรกิจอาหาร	-	-	10	17	10	24	61	-	-	-	-	-	61
สาขางานอาหารและโภชนาการ	25	88	27	71	16	77	304						304
สาขางานอาหารและโภชนาการ	-	-	-	-	-	-	-	8	19	8	19	54	54
สาขางานอาหารและโภชนาการ(ม.6)	-	-	-	-	-	-	-	6	8	4	12	30	30
สาขางานอาหารและโภชนาการ (ทวิภาคี)	-	-	-	-	-	-	-	4	14	3	12	33	33
สาขางานเซฟนานาชาติ	-	-	-	-	-	-	--	2	1	9	1	13	13
สาขาวิชาเซฟอาหารไทย													
สาขางานเซฟอาหารไทย (ทวิภาคี)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
สาขาวิชาคหกรรมศาสตร์													
สาขางานคหกรรมเพื่อการโรงแรม	-	-	-	-	4	22	26	-	-	-	-	-	26
สาขางานธุรกิจดอกไม้และงานประดิษฐ์	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
สาขางานธุรกิจคหกรรม	7	11	0	9	0	0	27						27
สาขางานธุรกิจคหกรรม	-	-	-	-	-	-	-	2	9	2	11	24	24
สาขางานธุรกิจคหกรรม (ม.6)	-	-	-	-	-	-	-	0	2	0	2	4	4

ประเภทวิชา/สาขาวิชา/สาขางาน	ระดับชั้น ปวช./ชั้นปี						รวม ปวช.	ระดับชั้น ปวส./ชั้นปี				รวม ปวส.	รวมทั้งหมด
	ปวช. 1		ปวช. 2		ปวช. 3			ปวส. 1		ปวส. 2			
	ชาย	หญิง	ชาย	หญิง	ชาย	หญิง		ชาย	หญิง	ชาย	หญิง		
ประเภทวิชาอุตสาหกรรมท่องเที่ยว													
สาขาวิชาการโรงแรม													
สาขางานการโรงแรม	6	64	10	33	2	64	179	-	-	-	-	-	179
สาขางานการโรงแรม (Mini EP)	0	0	0	0	2	28	30	-	-	-	-	-	30
สาขางานการโรงแรม (ทวิภาคี)	2	17	3	17	3	31	73	-	-	-	-	-	73
สาขางานบริการอาหารและเครื่องดื่ม	-	-	-	-	-	-	-	3	13	2	24	42	42
สาขางานบริการอาหารและเครื่องดื่ม (ม.6)	-	-	-	-	-	-	-	3	13	4	17	37	37
สาขางานบริการอาหารและเครื่องดื่ม (ทวิภาคี)	-	-	-	-	-	-	-	2	20	8	16	46	46
สาขาวิชาการท่องเที่ยว													
สาขางานการท่องเที่ยว	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
สาขางานการท่องเที่ยว (ทวิภาคี)	6	27	4	14	5	29	85	3	9	5	16	33	118
รวมจำนวน	201	574	176	468	157	587	2,163	132	348	98	390	968	3,131

หมายเหตุ : มีนักเรียนพิการจำนวนทั้งหมด 5 คน ได้แก่ นักเรียนระดับชั้น ปวช. จำนวน 1 คน และนักศึกษาระดับชั้น ปวส. จำนวน 4 คน

2.2 ด้านบุคลากรของสถานศึกษา

ผู้บริหารวิทยาลัยอาชีวศึกษาสุราษฎร์ธานี



นายพงษ์ศักดิ์ น้อยเจริญ
ผู้อำนวยการวิทยาลัยอาชีวศึกษาสุราษฎร์ธานี



นายประเสริฐ ทองสาลี
รองผู้อำนวยการวิทยาลัยฝ่ายบริหารทรัพยากร



นายจิตติพงศ์ บู้หลง
รองผู้อำนวยการวิทยาลัยฝ่ายพัฒนานักเรียนนักศึกษา



นางสาววิภาพร ยอดอุดม
รองผู้อำนวยการวิทยาลัยฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ



นางจิราภร อเนกศุภผล
รองผู้อำนวยการวิทยาลัยฝ่ายวิชาการ

ข้อมูลครูและบุคลากรทางการศึกษา

ประเภท	วุฒิการศึกษา				วิทยฐานะ/ครู					พนักงาน ราชการ	ครูพิเศษสอน	สาย สนับสนุน	รวม
	ต่ำกว่า ป.ตรี	ป.ตรี	ป.โท	ป.เอก	ครู ผู้ช่วย	คศ.1	คศ.2	คศ.3	คศ.4				
ฝ่ายบริหาร													5
1. ผู้อำนวยการ			✓					✓					
2. รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนนักศึกษา			✓					✓					
3. รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ			✓			✓							
4. รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ			✓					✓					
5. รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร			✓				✓						
แผนกวิชาผ้าและเครื่องแต่งกาย													2
6. นางสาวชนิษฐา เทพรส		✓								✓			
7. นางสาวเมธาวี คำชู		✓									✓		
แผนกวิชาคหกรรมศาสตร์													5
8. นางสาวจันทิมา สงขาว		✓				✓							
9. นางปียากรณ์ กันเขต		✓								✓			
10. นายเจนณรงค์ ทองเกิด		✓									✓		
11. นายเกษมา ยาวุฒิ		✓									✓		
12. นายสุทธิชัย มีดี		✓									✓		
แผนกวิชาอาหารและโภชนาการ													15
13. นางสาวกิตติมา สุวรรณวงศ์		✓						✓					
14. นางสาวจิตติ พลเยี่ยม		✓						✓					
15. นางสาววารินันท์ องอาจ		✓				✓							
16. นายเจษฎา ประมวลสุข		✓			✓								
17. นางสาวพิมพ์มุก หวังสุข		✓			✓								
18. นางชนันต์ถ์ สมิงชัย		✓								✓			
19. นางสาวจุฑามาศ ชาญสมุทร		✓								✓			
20. นางสาวปรียาภรณ์ จำนงค์พันธ์		✓								✓			
21. นายภีร์วัฒน์ หน่อแก้ว		✓								✓			
22. นายองอาจ ศรีทิพย์		✓								✓			
23. นางสาวนลพรรณ กุฎอินทร์			✓								✓		

ประเภท	วุฒิการศึกษา				วิทยฐานะ/ครู					พนักงาน ราชการ	ครูพิเศษสอน	สาย สนับสนุน	รวม
	ต่ำกว่า ป.ตรี	ป.ตรี	ป.โท	ป.เอก	ครู ผู้ช่วย	คศ.1	คศ.2	คศ.3	คศ.4				
แผนกวิชาการตลาด													5
50. นางฉวีวรรณ จันทระชิต			✓						✓				
51. นางสาววีรชัย บุญกล้า			✓				✓						
52. นางสาวศรีแพร วิชัยดิษฐ์		✓				✓							
53. นางสาวเครือวัลย์ วัฒนาทิพย์อารังค์			✓				✓						
54. ว่าที่ร้อยตรีหญิงอนุดา พุดคง		✓			✓								
แผนกวิชาการโรงแรม													6
55. นางสาวสุธาทิพย์ มณีเนตร			✓				✓						
56. นางวราภรณ์ เยาว์แสง			✓				✓						
57. นางสาวจันทนา ศฤงคาร		✓				✓							
58. นางเกษศิริจันทร์ จันทร์สังแสง			✓			✓							
59. นางสาววิภารัตน์ ศรีดำ		✓				✓							
60. นางสาวรังคิมา นุ่มคง		✓									✓		
แผนกวิชาการท่องเที่ยว													4
61. นางสาวสรลดา พันธุ์ครุฑ		✓					✓						
62. นางสาวณนิชรา ชูมณี			✓			✓							
63. นางสาวกรณิการ์ นาคทองแก้ว		✓									✓		
64. นางสาวอลิษา สวนอินทร์		✓									✓		
แผนกวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ													13
65. นางชนานิต มีพฤษ์			✓					✓					
66. นางสาวณีย์ ไกรนุกูล			✓					✓					
67. นายจักรกฤษณ์ ภูทอง			✓					✓					
68. นายสัมพันธ์ ทองพัฒน์			✓				✓						
69. นายธีรวิฑูร ทองปากพั่ง		✓				✓							
70. นายอากรณ์ ดิษฐ์คล้าย		✓						✓					
71. นายวินิต สืบสอน		✓					✓						
72. นางสาวนฤมล โสภา			✓			✓							
73. นางอรอนงค์ แซ่ลิ้ม			✓							✓			
74. นางสุพัตรา เมืองฤกษ์		✓								✓			
75. นางสาวกศพร พรบูรพา		✓								✓			

ประเภท	วุฒิการศึกษา				วิทยฐานะ/ครู					พนักงาน ราชการ	ครูพิเศษสอน	สาย สนับสนุน	รวม
	ต่ำกว่า ป.ตรี	ป.ตรี	ป.โท	ป.เอก	ครู ผู้ช่วย	คศ.1	คศ.2	คศ.3	คศ.4				
76. นายกฤษฎา อำนางเจริญ		✓									✓		
77. นายเมธาสิทธิ์ พลวัชรินทร์		✓									✓		
แผนกวิชาวิจิตรศิลป์													3
78. นายธนาวุฒิ กล้าเวช		✓						✓					
79. นายพฤติพงษ์ วงศ์วรรณ		✓						✓					
80. นางสาวจิราภรณ์ สุดสิน		✓									✓		
แผนกวิชาการออกแบบ													2
81. นางสาวจันทิมา ช่วยพิทักษ์			✓				✓						
82. นางสาวพัชรีวรรณ พัฒน์ทองสุข		✓								✓			
แผนกวิชาคอมพิวเตอร์กราฟิก													6
83. นางชนัญญา สุวรรณวงศ์			✓					✓					
84. นางสาวอังคณา พรหมไทย		✓						✓					
85. นางสาวณัฐมน หนูชัย		✓			✓								
86. นางสาวกรรณิกา สัมพันธ์		✓								✓			
87. นายวัชรินทร์ สังข์งาม		✓								✓			
88. นายฤทธิกร แสงศรีจันทร์		✓									✓		
แผนกวิชาสามัญสัมพันธ์													29
89. นางปัญจวรรณ อ่อนหวาน			✓										
90. นางสาวนงลักษณ์ ทองอ่ำ			✓										
91. นายสามารถ เนียมมณี		✓											
92. นางสมควร ปานโม			✓										
93. นางสาวสุภาวดี เสมอมาศ		✓						✓					
94. นางสาวณัฐเกศ เรื่องทอง			✓					✓					
95. ว่าที่ ร.ต.วโรดม ทิมบำรุง		✓					✓						
96. นางสาววิชชุดา เครือแพ		✓					✓						
97. นายธีภพ เลือคำรณ			✓				✓						
98. นายศุภกิจ ภูวรกิจ			✓				✓						
99. นายอนุศาสน์ มีนุ่น		✓					✓						
100. นางสาวลักษณ์ เพชรสง		✓					✓						

ประเภท	วุฒิการศึกษา				วิทยฐานะ/ครู					พนักงาน ราชการ	ครูพิเศษสอน	สาย สนับสนุน	รวม
	ต่ำกว่า ป.ตรี	ป.ตรี	ป.โท	ป.เอก	ครู ผู้ช่วย	คศ.1	คศ.2	คศ.3	คศ.4				
101. นางสาวมิ่งกมล ทองท่าฉาง		✓			✓								
102. นางสาววรินทร์ จันทรัชิต			✓							✓			
103. นายเวสารัช อนุพงศ์		✓								✓			
104. นางสาวกมลทิพย์ เอ่งศิริ		✓								✓			
105. นางสาวศิริรัตน์ เลิศสนเมธากุล		✓									✓		
106. นายกิตติศักดิ์ ลัดดา		✓									✓		
107. นางสาวมัทนียา สุทธิรักษ์		✓									✓		
108. สิเบอกศิริราช กริไกรนุช		✓									✓		
109. นางสาวเบญจรัตน์ จันทวี		✓									✓		
110. นายณัฐศักดิ์ ปานรักษ์		✓									✓		
111. นางสาวมนสิชา ศรีภักดี		✓									✓		
112.นางสาวอัมพิกา บุญเกียรติ		✓									✓		
113.นายชนวัต สังข์ปาน		✓									✓		
114.นายชานนท์ ชูบุรี		✓									✓		
115.นางรัชณี บิดา		✓									✓		
116.นางสาวกนกวรรณ ขวัญเรียม		✓									✓		
117.นายเกรียงไกร เลิศไกร		✓									✓		
ครูต่างประเทศ													3
118. Mr.Eugene Mwinyi		✓									✓		
119. Miss. Lin Jiang Ling		✓									✓		
120. Miss. Chen Si Ting		✓									✓		
รวม	0	78	42	0	7	18	18	22	1	18	36	0	120
		120			120								

ประเภท	วุฒิการศึกษา							ข้าราชการ พลเรือน	พนักงาน ราชการ	ลูกจ้างประจำ	ลูกจ้าง ชั่วคราว	รวม
	ประถมศึกษา	มัธยมศึกษา ตอนต้น	มัธยมศึกษา ตอนปลาย	ปวช.	ป.ก.ศ.สูง	ปวส.	ป.ตรี					
บุคลากรทางการศึกษา												2
1. นางอภิญา พงศ์ดิเมธี						✓		✓				
2. นางกัลยา อินทสมบัติ							✓		✓			
ลูกจ้างประจำ												5
3. นายวิชัย สารทิพย์	✓									✓		
4. นายชัยสิทธิ์ หมักใจดี				✓						✓		
5. นางสุภาพร จันทร์ชื่น			✓							✓		
6. นางปรานอม ทองคำ			✓							✓		
7. นายจตุรภัทร บุญพร้อม	✓									✓		
ลูกจ้างชั่วคราว (เจ้าหน้าที่)												22
8. นางกาญจนา ไชยเทพ							✓				✓	
9. นางรัชนิกร จันทร์เดช							✓				✓	
10. นางกาญจนา ไชยมุสิก											✓	
11. นางสาวปิ่นมณี ทองมาก											✓	
12. นายสุชาติ ทิมทอง							✓				✓	
13. นางบงกช วุฒิจันทร์											✓	
14. นางสาวนันท์ชญา เจริญเวช											✓	
15. นายสิทธิพร คมขำ							✓				✓	
16. นางสาวจันทร์จิรา กลิ่งกลอง											✓	
17. นายอนันต์ ปาณี		✓									✓	
18. นางสาวปางศุภา คล้ายสุวรรณ							✓				✓	
19. นางสาวระพีพร ปัญสวัสดิ์							✓				✓	
20. นางสาวกาญจนา นิลงาม							✓				✓	
21. นายอำพล ขนุนนิล							✓				✓	
22. นางสาวเนตรนทีศ จินโนภาส											✓	
23. นางสาวนภสร ราชธานี											✓	
24. นางสิริภัสสร วุฒิกวาที่											✓	
25. นางสาวจิตวิสุทธิ์ นันตมาศ							✓				✓	
26. นางสาวปณยวีร์ บุรินทร์โกษฐ์							✓				✓	

ประเภท	วุฒิการศึกษา							ข้าราชการ พลเรือน	พนักงาน ราชการ	ลูกจ้างประจำ	ลูกจ้าง ชั่วคราว	รวม
	ประถมศึกษา	มัธยมศึกษา ตอนต้น	มัธยมศึกษา ตอนปลาย	ปวช.	ป.ก.ศ.สูง	ปวส.	ป.ตรี					
27. นางสาวจิตสุภา คำมี						✓					✓	
28. นางสาวกัลยรัตน์ นุกูล						✓					✓	
29. นางสาวชนิสรา เลียงจรูญรัตน์						✓					✓	
ลูกจ้างชั่วคราว (คนงาน-การโรง)												5
30. นางสาวภี ช่วยทอง	✓										✓	
31. นางสาวชนิง ช้อหลัก	✓										✓	
32. นางบังอร บุญถัด	✓										✓	
33. นางกรรณิกา นาคเสนา				✓							✓	
34. นายสรวิฑูฒิ บุญนาค											✓	
รวม	5	1	3	2	0	13	10	1	1	5	27	34
	34							34				

ข้อมูล ณ วันที่ 3 ตุลาคม 2565

2.3 ด้านอาคารสถานที่

เนื้อที่ของสถานศึกษา 7 ไร่ 1 งาน 80.3 ตารางวา

จำนวนอาคารในวิทยาลัยอาชีวศึกษาสุราษฎร์ธานี ประกอบด้วย

	อาคาร 1	อาคาร 2	อาคาร 3	อาคาร 4	อาคาร 5	อาคาร 6	อาคาร ป้อมยาม
ห้องเรียน	10 ห้อง	14 ห้อง	15 ห้อง	16 ห้อง	20 ห้อง	10 ห้อง	
ห้องสำนักงาน	3 ห้อง	-	8 ห้อง	3 ห้อง	-	5 ห้อง	3 ห้อง
ห้องพักครู	2 ห้อง	5 ห้อง	5 ห้อง	4 ห้อง	6 ห้อง	4 ห้อง	
ห้องน้ำ	4 ห้อง	10 ห้อง	5 ห้อง	10 ห้อง	12 ห้อง	10 ห้อง	1 ห้อง
ห้องประชุม		1 ห้อง	1 ห้อง	-	1 ห้อง	2 ห้อง	
ห้องสมุด				1 ห้อง	-		
ห้องพักโรงแรม					5 ห้อง		
ห้องพยาบาล							2 ห้อง
โรงฝึกงาน	จำนวน 1 ห้อง						
ศาลาพระพุทธรูป	จำนวน 1 หลัง						
ห้องน้ำ-ห้องส้วม นักเรียน นักศึกษา	จำนวน 1 หลัง (14 ห้อง)						
แฟลตพักอาศัย	จำนวน 1 หลัง (15 หน่วย)						
บ้านพักครูแฝด	จำนวน 3 หลัง (6 หน่วย)						
บ้านพักคนงานภารโรง	จำนวน 1 หลัง (3 หน่วย)						
หลังคาคลุมลานกีฬาอาคาร 4	จำนวน 1 หลัง						
อาคารเอนกประสงค์	จำนวน 1 หลัง						
ศาลาทรงไทย	จำนวน 2 หลัง						

2.4 ด้านงบประมาณ

รายงานงบประมาณของสถานศึกษา ปีงบประมาณ 2565
วิทยาลัยอาชีวศึกษาสุราษฎร์ธานี
งบประมาณรับ-จ่าย ณ วันที่ 30 กันยายน 2565

รายรับ			รายจ่าย			หมายเหตุ
รายการ	บาท	สต.	รายการ	บาท	สต.	เหตุ
งบดำเนินงาน			ค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ			
งบดำเนินงาน-ปวช.	398,700	00	ค่าจ้าง	7,497,560	23	
งบดำเนินงาน-ปวส.	3,176,300	00	ค่าสอนเกินภาระงาน	9,764,470	00	
งบดำเนินงาน-ระยะสั้น	40,400	00	ค่าธุรการนอกเวลา	941,720	00	
งบอุดหนุน			ค่าเดินทางไปราชการ	283,898	60	
ค่าจัดการเรียนการสอน	12,591,550	00	ค่าประกันสังคม	296,274	00	
ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	2,227,275	00	ค่าประกัน พรบ.	24,400	28	
รายได้สถานศึกษา			ค่าจ้างเหมาเก็บขยะมูลฝอย	24,000	00	
ยอดยกมา ณ 30 กันยายน 64	12,405,287	54	ค่าซ่อมแซมยานพาหนะ	143,738	52	
ค่าบำรุงการศึกษาต่าง ๆ			ค่าซ่อมแซมครุภัณฑ์	312,280	76	
ณ วันที่ 31 สิงหาคม 2565	15,923,199	91	ค่าวัสดุการศึกษา	1,464,655	00	
รายได้อื่น ๆ			ค่าวัสดุสำนักงาน	259,151	89	
			ค่าวัสดุคอมพิวเตอร์	206,422	00	
			ค่าวัสดุงานอาคารสถานที่	0	00	
			ค่าวัสดุเชื้อเพลิง	127,431	59	
			ค่าไฟฟ้า	2,252,815	53	
			ค่าน้ำประปา	192,560	74	
			ค่าโทรศัพท์	5,983	11	
			ค่าไปรษณีย์	41,775	00	
			ค่าอินเทอร์เน็ต	256,800	00	
			ค่าครุภัณฑ์	105,570	00	
			ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ	774,420	56	
			เงินสำรองฉุกเฉิน	17,845,372	73	
			ค่าใช้จ่ายตามโครงการ	3,941,411	91	
รวมรายรับ	46,762,712	45	รวมรายจ่าย	46,762,712	45	

2.5 ข้อเสนอแนะในการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษา

ผลจากการดำเนินการประกันคุณภาพการศึกษา ตามมาตรฐานการศึกษาของวิทยาลัยอาชีวศึกษา สุราษฎร์ธานี ใน 3 มาตรฐาน 9 ประเด็นการประเมิน ปรากฏผลการประเมินและตรวจสอบคุณภาพการศึกษา จากรายงานผลการประเมินตนเอง (SAR) ปีการศึกษา 2564 ตามเกณฑ์การประเมินคุณภาพการศึกษา ตามมาตรฐานการอาชีวศึกษา พ.ศ. 2561 ในภาพรวมของวิทยาลัยอาชีวศึกษาสุราษฎร์ธานี คิดเป็นร้อยละ 99.76 อยู่ในระดับคุณภาพ ยอดเยี่ยม โดยมีข้อเสนอแนะเพื่อให้สถานศึกษานำไปใช้ในการพัฒนายกระดับคุณภาพ การศึกษาของสถานศึกษา ดังนี้

2.5.1 จุดที่ควรพัฒนา

- 1) การลดปัญหาการออกกลางคัน
- 2) ควรกำหนดให้มีการประเมินผลการใช้หลักสูตรรายวิชาที่พัฒนาขึ้นโดยการปรับปรุงเพิ่มเติม หลังจากนำไปใช้ในการจัดการเรียนการสอนเพื่อนำผลมาใช้ในการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง
- 3) ครูผู้สอนวิชาชีพในแต่ละสาขาวิชาส่วนใหญ่เป็นครูพิเศษสอน ขาดแคลนครูประจำ
- 4) คุณภาพของงานวิจัยเพื่อพัฒนาการจัดการเรียนการสอน
- 5) ครูผู้สอนบางส่วนยังใช้ระบบดิจิทัลแพลตฟอร์ม (RMS) ในการบริหารจัดการชั้นเรียน ไม่เต็มประสิทธิภาพ
- 6) การนำผลการพัฒนาตนเองและพัฒนาวิชาชีพของครูผู้สอนมาสร้างนวัตกรรมในการจัดการเรียนการสอนเพื่อพัฒนาคุณภาพผู้เรียน
- 7) ส่งเสริมให้ผู้เรียนใช้บริการห้องสมุดออนไลน์มากขึ้น
- 8) การเพิ่มจำนวนผู้เรียนในการจัดการอาชีวศึกษาระบบทวิภาคีให้มากขึ้น
- 9) การสร้างความร่วมมือในการจัดการอาชีวศึกษาร่วมกับต่างประเทศให้มากขึ้น

2.5.2 ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนา

- 1) พัฒนาระบบดูแลช่วยเหลือผู้เรียนให้สามารถลดปัญหาการออกกลางคันของสถานศึกษา
- 2) วิทยาลัยอาชีวศึกษาสุราษฎร์ธานีต้องกำหนดกรอบอัตรากำลังและขออัตรากำลังจากหน่วยงานต้นสังกัดให้สอดคล้องกับความต้องการที่เป็นจริงของสถานศึกษา
- 3) การประเมินคุณภาพงานวิจัยของครู และพัฒนาครูให้มีความรู้ ความเข้าใจ และทักษะ ในการทำวิจัยให้ถูกต้องตามหลักวิชาการ
- 4) กำหนดแนวทางให้ครูผู้สอนทุกคนใช้ระบบดิจิทัลแพลตฟอร์ม (RMS) ในการบริหารจัดการชั้นเรียนให้เต็มประสิทธิภาพ
- 5) พัฒนาครูผู้สอนให้มีความรู้ ทักษะ และความสามารถในการจัดทำนวัตกรรมเพื่อใช้ในการจัดการเรียนการสอน
- 6) กำหนดแนวทางในการส่งเสริมให้ผู้เรียนใช้บริการห้องสมุดออนไลน์
- 7) กำหนดแผนการรับผู้เรียนในการจัดการศึกษาระบบทวิภาคีให้มากขึ้น
- 8) สร้างภาคีเครือข่ายความร่วมมือในการจัดการอาชีวศึกษาร่วมกับต่างประเทศในทุกสาขาวิชาชีพที่สถานศึกษาจัดการศึกษา

ทั้งนี้ วิทยาลัยอาชีวศึกษาสุราษฎร์ธานี ได้นำจุดที่ควรพัฒนา และข้อเสนอเพื่อการพัฒนา ไปใช้กำหนดเป็นแผนงาน โครงการ กิจกรรม เพื่อยกระดับคุณภาพการจัดการศึกษาของสถานศึกษา จึงปรากฏ โครงการ กิจกรรมที่จำเป็นต้องดำเนินการให้บรรลุตามเป้าหมายในแต่ละพันธกิจ รายละเอียดตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

ส่วนที่ 2

ทิศทางการพัฒนาคุณภาพสถานศึกษา

ส่วนที่ 2

ทิศทางการพัฒนาคุณภาพสถานศึกษา

1. ปรัชญาของสถานศึกษา อัตลักษณ์ เอกลักษณ์ ของสถานศึกษา

1.1 ปรัชญาสถานศึกษา

“วิชาดี มีทักษะ ใฝ่ธรรมะ สามัคคี มีวินัย ”

วิชาดี	การหมั่นศึกษาหาความรู้ทางวิชาการทั้งในห้องเรียน ห้องสมุด จากครู อาจารย์ นอกสถานศึกษา และแหล่งวิทยาการต่างๆ ให้มีความรู้ในสาขาวิชาที่เลือกเรียน และความรู้ที่เกี่ยวข้องในการประกอบอาชีพและแหล่งวิทยาการต่าง ๆ ให้มีความรู้ในสาขาวิชาที่เลือกเรียนและความรู้ที่เกี่ยวข้องในการประกอบอาชีพ ตลอดจนการดำรงชีวิต
มีทักษะ	การฝึกความชำนาญในสาขาวิชาที่เลือกเรียนจนสามารถประกอบอาชีพได้และหมั่นศึกษาฝึกฝนหาความชำนาญในวิชาอื่นๆ ที่จำเป็นในการประกอบอาชีพและการดำรงชีวิต
ใฝ่ธรรมะ	การศึกษาให้เข้าใจและการนำหลักธรรมที่จำเป็นเพื่อนำไปใช้ในการดำรงชีวิตและการอยู่ร่วมกันอย่างปกติสุข
สามัคคี	การมีส่วนร่วมในการทำกิจกรรมต่าง ๆ การร่วมมือร่วมใจกันสร้างชื่อเสียงมาสู่สถานศึกษา อันเป็นที่รักยิ่ง
มีวินัย	การเชื่อฟังและประพฤติตนตามที่ได้รับการศึกษาอบรม ถูกต้องตามระเบียบของสถานศึกษารูปร่างท่าทาง และหน้าที่ของนักเรียน นักศึกษาประพฤติปฏิบัติตนในฐานะสมาชิกที่ดีในสังคม

1.2 อัตลักษณ์ของสถานศึกษา

"ทักษะเยี่ยม"

1.3 เอกลักษณ์ของสถานศึกษา

"บริการเยี่ยม เปี่ยมคุณธรรม ล้ำเลิศวิชา"

1.4 คุณธรรมอัตลักษณ์

“ มีวินัย สุภาพ รับผิดชอบ ”

2. วิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าประสงค์ ยุทธศาสตร์ และกลยุทธ์การพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาของสถานศึกษา

2.1 วิสัยทัศน์ (Vision) หมายถึง ความคาดหวังของสถานศึกษาที่ต้องการให้บรรลุผลตามเจตนารมณ์ที่มุ่งคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

วิสัยทัศน์ (Vision) วิทยาลัยอาชีวศึกษาสุราษฎร์ธานี

“มุ่งผลิตและพัฒนากำลังคนให้มีสมรรถนะตรงตามความต้องการในการพัฒนาประเทศ”

2.2 พันธกิจ (Mission) หมายถึง ภารกิจที่สถานศึกษาจะต้องทำเพื่อให้ความคาดหวังที่กำหนดไว้ประสบความสำเร็จ โดยในแต่ละพันธกิจจะกำหนดเป้าประสงค์ (Goals) รองรับเพื่อระบุผลจากการดำเนินงานตามพันธกิจวิทยาลัยอาชีวศึกษาสุราษฎร์ธานี ได้กำหนดพันธกิจเพื่อให้การดำเนินการซึ่งวิสัยทัศน์ที่กำหนดไว้ ดังนี้

พันธกิจที่ 1 บริหารจัดการโดยใช้หลักธรรมาภิบาลภายใต้หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

พันธกิจที่ 2 ผลิตและพัฒนากำลังคนด้านอาชีวศึกษาอย่างมีคุณภาพตามมาตรฐานสากล

พันธกิจที่ 3 สร้างเครือข่ายความร่วมมือในการจัดการอาชีวศึกษาและพัฒนาอาชีพ

พันธกิจที่ 4 ส่งเสริมสนับสนุนการพัฒนานวัตกรรม งานสร้างสรรค์ สิ่งประดิษฐ์และวิจัย

2.3 กลยุทธ์ (Strategy) หมายถึง การกำหนดวิธีการดำเนินงานของแต่ละพันธกิจเพื่อให้ประสบความสำเร็จตามเป้าประสงค์ที่กำหนดไว้วิทยาลัยอาชีวศึกษาสุราษฎร์ธานี กำหนดกลยุทธ์ในแต่ละพันธกิจไว้ ดังนี้

ที่	พันธกิจ	ที่	กลยุทธ์	เป้าประสงค์
1	บริหารจัดการโดยใช้หลักธรรมาภิบาลภายใต้หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง	1	ธรรมาภิบาลในการบริหารจัดการ	ประสิทธิภาพในการบริหารจัดการสถานศึกษา
2	ผลิตและพัฒนากำลังคนด้านอาชีวศึกษาอย่างมีคุณภาพตามมาตรฐานสากล	1	จัดการศึกษาให้มีคุณภาพตามมาตรฐานสากล	ผู้สำเร็จการศึกษามีคุณภาพตามมาตรฐานสากล
3	สร้างเครือข่ายความร่วมมือในการจัดการอาชีวศึกษาและพัฒนาอาชีพ	1	การบริหารจัดการโดยการมีส่วนร่วม	สร้างเครือข่ายความร่วมมือในการจัดการศึกษา
4	ส่งเสริมสนับสนุนการพัฒนานวัตกรรม งานสร้างสรรค์ สิ่งประดิษฐ์และวิจัย	1	จัดการเรียนการสอนที่มุ่งพัฒนานวัตกรรม งานสร้างสรรค์ สิ่งประดิษฐ์และวิจัย	ผู้เรียนมีสมรรถนะในการสร้างนวัตกรรม งานสร้างสรรค์ สิ่งประดิษฐ์ และวิจัย

3. การขับเคลื่อนแผนพัฒนาการจัดการศึกษาสู่การปฏิบัติ

แผนพัฒนาการจัดการศึกษาของวิทยาลัยอาชีวศึกษาสุราษฎร์ธานี พ.ศ. 2566 – 2569 เป็นแผนแม่บทในการกำหนดทิศทางและแนวทางในการขับเคลื่อนคุณภาพการจัดการศึกษาของสถานศึกษาให้มีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา จึงได้กำหนดแผนงาน โครงการกิจกรรมไว้ในแต่ละพันธกิจ เพื่อให้การดำเนินการในแต่ละพันธกิจบรรลุซึ่งวิสัยทัศน์ของสถานศึกษา และสามารถนำสู่การปฏิบัติโดยการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี ดังรายละเอียดต่อไปนี้

พันธกิจที่ 1 บริหารจัดการโดยใช้หลักธรรมาภิบาลภายใต้หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง ประกอบด้วย แผนงาน ดังต่อไปนี้

- 1.1 กลยุทธ์ ธรรมาภิบาลในการบริหารจัดการ
- 1.2 เป้าประสงค์ ประสิทธิภาพในการบริหารจัดการสถานศึกษา
- 1.3 แผนงาน โครงการ
 - 1) การดูแลและแนะแนวผู้เรียน
 - 2) ติดตามภาวะการมีงานทำและศึกษาต่อของผู้สำเร็จการศึกษา
 - 3) พัฒนาหลักสูตรฐานสมรรถนะอย่างเป็นระบบ
 - 4) พัฒนาครูเพื่อยกระดับคุณภาพการจัดการเรียนการสอน
 - 5) การบริหารสถานศึกษาแบบมีส่วนร่วม
 - 6) การพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการบริหารจัดการสถานศึกษา
 - 7) พัฒนาอาคารสถานที่ ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ โรงฝึกงานและระบบสาธารณูปโภคพื้นฐาน

ให้เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้

พันธกิจที่ 2 ผลิตและพัฒนากำลังคนด้านอาชีวศึกษาอย่างมีคุณภาพตามมาตรฐานสากล ประกอบด้วย แผนงาน ดังต่อไปนี้

- 2.1 กลยุทธ์ จัดการศึกษาให้มีคุณภาพตามมาตรฐานสากล
- 2.2 เป้าประสงค์ ผู้สำเร็จการศึกษามีคุณภาพตามมาตรฐานสากล
- 2.3 แผนงาน โครงการ
 - 1) พัฒนาผู้เรียนให้มีคุณธรรม จริยธรรม จรรยาบรรณวิชาชีพและคุณลักษณะที่พึงประสงค์
 - 2) พัฒนาศักยภาพในการเป็นผู้ประกอบการหรือการประกอบอาชีพอิสระ
 - 3) สร้างความเป็นเลิศด้านวิชาชีพ
 - 4) ยกระดับมาตรฐานวิชาชีพ (ประเมินมาตรฐานวิชาชีพ)
 - 5) พัฒนาแหล่งเรียนรู้ ศูนย์วิทยบริการ และห้องเรียนเฉพาะทาง

พันธกิจที่ 3 สร้างเครือข่ายความร่วมมือในการจัดการอาชีวศึกษาและพัฒนาอาชีพ ประกอบด้วย แผนงาน ดังต่อไปนี้

- 3.1 กลยุทธ์ การบริหารจัดการโดยมีส่วนร่วม
- 3.2 เป้าประสงค์ สร้างเครือข่ายความร่วมมือการจัดการศึกษา
- 3.3 แผนงาน โครงการ

- 1) ทดสอบทางการศึกษาระดับชาติด้านอาชีวศึกษา (V-NET) ร่วมกับ สทศ.
- 2) ยกระดับคุณภาพการจัดการอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี
- 3) ระดมทรัพยากรเพื่อจัดการเรียนการสอน
- 4) การบริการชุมชนและจิตอาสา

พันธกิจที่ 4 ส่งเสริมสนับสนุนการพัฒนานวัตกรรม งานสร้างสรรค์ สิ่งประดิษฐ์และวิจัย ประกอบด้วย แผนงาน ดังต่อไปนี้

- 4.1 กลยุทธ์ จัดการเรียนการสอนที่มุ่งพัฒนานวัตกรรม งานสร้างสรรค์ สิ่งประดิษฐ์และวิจัยสู่ชุมชน
- 4.2 เป้าประสงค์ ผู้เรียนมีสมรรถนะในการสร้างนวัตกรรม งานสร้างสรรค์ สิ่งประดิษฐ์ และวิจัย
- 4.3 แผนงาน โครงการ
 - 1) พัฒนานวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานสร้างสรรค์หรืองานวิจัยของผู้เรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษา

7. เป้าหมายในการพัฒนาคุณภาพสถานศึกษา

ตามแผนพัฒนาการจัดการศึกษาของวิทยาลัยอาชีวศึกษาสุราษฎร์ธานี พ.ศ. 2566-2569 ใน 4 พันธกิจ จำนวน 17 แผนงาน มุ่งพัฒนาคุณภาพใน 5 ด้าน ได้แก่ คุณภาพผู้เรียนและผู้สำเร็จการศึกษา คุณภาพหลักสูตร และการจัดการเรียนการสอน คุณภาพครูผู้สอนและผู้บริหารสถานศึกษา คุณภาพในการมีส่วนร่วมของภาคีเครือข่ายในการจัดการอาชีวศึกษา และปัจจัยพื้นฐานในการจัดการศึกษา โดยมีเป้าหมายในการพัฒนาคุณภาพของสถานศึกษาใน 3 ด้าน ตามมาตรฐานการอาชีวศึกษา ได้แก่ ด้านคุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษา ที่พึงประสงค์ ด้านการจัดการอาชีวศึกษา และด้านการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้

ส่วนที่ 3

ประมาณการรายรับ-รายจ่าย

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

ประมาณการรายรับ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

รายการ	จำนวนเงิน	รวมจำนวนเงิน
งบบุคลากร		
ค่าตอบแทนพนักงานราชการ	4,800,000.00	4,800,000.00
งบดำเนินงาน		
งบดำเนินงาน ปวช.	400,000.00	
งบดำเนินงาน ปวส.	2,300,000.00	
งบดำเนินงาน ค่าสาธารณูปโภค	800,000.00	
งบดำเนินงาน ระยะสั้น	40,000.00	
งบดำเนินงาน ค่าประกันสังคม	180,000.00	
	3,720,000.00	8,520,000.00
งบอุดหนุน-การจัดการเรียนการสอน		
ค่าจัดการเรียนการสอน	12,000,000.00	20,520,000.00
งบอุดหนุน-อุดหนุนทั่วไป		
ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน (2,100x475x2)	1,995,000.00	
ค่าอุปกรณ์การเรียน (2,100x230x2)	966,000.00	
ค่าเครื่องแบบนักเรียน (2,100x900)	1,890,000.00	
ค่าหนังสือเรียน (2,100x1,000x2)	4,200,000.00	
โครงการสร้างองค์ความรู้ทางการอาชีวศึกษาเพื่อถ่ายทอดเทคโนโลยี	-	
เงินอุดหนุนค่าอุปกรณ์การเรียนของนักเรียนสายอาชีวศึกษา	-	
เงินอุดหนุนทุนการศึกษาเฉลิมราชกุมารี	-	
	9,051,000.00	29,571,000.00
งบรายจ่ายอื่น		
โครงการบูรณาการการพัฒนาทักษะวิชาชีพกับการเสริมสร้างคุณลักษณะอันพึงประสงค์ของผู้เรียนอาชีวศึกษา (Fix it จัดอาสา)	-	
โครงการเร่งประสิทธิภาพการสอนครูอาชีวศึกษา	-	
โครงการจัดหาบุคลากรสนับสนุนเพื่อคืนครูให้นักเรียน	-	
โครงการจ้างครูวิชาชีพผู้ทรงคุณค่า	-	
โครงการพัฒนาศักยภาพผู้เรียนอาชีวศึกษาในการเป็นผู้ประกอบการ	-	
โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี	-	
โครงการจัดการอาชีวศึกษาเพื่อสนองพระราชดำริ	-	
โครงการพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาคณะหลักเกณฑ์การพัฒนาหรือกฎหมายกำหนด(R-training)	-	
	-	29,571,000.00
งบลงทุน		
ชุดครุภัณฑ์ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์กราฟิก	1,500,000.00	
	1,500,000.00	31,071,000.00
รายได้สถานศึกษา		
ยอดยกมา ณ วันที่ 30 กันยายน 2565	17,776,882.27	
ค่าบำรุงการศึกษาต่าง ๆ	10,000,000.00	
	27,776,882.27	58,847,882.27
ระดมทรัพยากร	-	-
รายได้อื่น ๆ		
เงินอุดหนุนจาก อบจ.	-	-
รวมประมาณการรายรับ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566		58,847,882.27

ประมาณการรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

รายการ	จำนวนเงิน/ต่อรายการ	จำนวนเงินทั้งหมด
ค่าตอบแทนพนักงานราชการ		
ค่าตอบแทนพนักงานราชการ	4,800,000.00	4,800,000.00
ค่าจ้าง		
ค่าจ้างชั่วคราว	7,000,000.00	11,800,000.00
ค่าตอบแทน ใช้สอยและวัสดุ		
ค่าสอนเกินภาระงาน	10,000,000.00	
ค่าธุรการนอกเวลา	945,000.00	
ค่าเดินทางไปราชการ	280,000.00	
ค่าประกันสังคม (พนักงานราชการ)	128,000.00	
ค่าประกันสังคม	291,000.00	
ค่าประกัน พรบ.	24,500.00	
ค่าจ้างเหมาเก็บขยะมูลฝอย	24,000.00	
ค่าซ่อมแซมยานพาหนะ	140,000.00	
ค่าซ่อมแซมครุภัณฑ์	210,000.00	
ค่าวัสดุการศึกษา	1,670,000.00	
ค่าวัสดุสำนักงาน	260,000.00	
ค่าวัสดุคอมพิวเตอร์	260,000.00	
ค่าวัสดุงานอาคารสถานที่	200,000.00	
ค่าวัสดุเชื้อเพลิง	110,000.00	
ค่าไฟฟ้า	2,621,500.00	
ค่าน้ำประปา	200,000.00	
ค่าโทรศัพท์	6,000.00	
ค่าไปรษณีย์	30,000.00	
ค่าอินเตอร์เน็ต	256,800.00	
ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ	-	
รวมค่าตอบแทน ใช้สอย วัสดุ ประจำปีงบประมาณ 2566	17,656,800.00	29,456,800.00
ค่าครุภัณฑ์ (งบลงทุน)		
ชุดครุภัณฑ์ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์กราฟิก	1,500,000.00	
ค่าครุภัณฑ์	-	
รวมค่าครุภัณฑ์	1,500,000.00	30,956,800.00
งบอุดหนุน-อุดหนุนทั่วไป		
ค่าอุปกรณ์การเรียน	966,000.00	
ค่าเครื่องแบบนักเรียน	1,890,000.00	
ค่าหนังสือเรียน	4,200,000.00	
กิจกรรมทัศนศึกษาดูงาน	-	
เทคโนโลยีสารสนเทศ		
เงินอุดหนุนค่าอุปกรณ์การเรียนสายอาชีพ อาชีวศึกษา	-	
รวมค่าใช้จ่ายงบอุดหนุน-อุดหนุนทั่วไป	7,056,000.00	38,012,800.00

รายการ	จำนวนเงิน/ต่อรายการ	จำนวนเงินทั้งหมด
งบรายจ่ายอื่น		
โครงการบูรณาการการพัฒนาทักษะทางวิชาชีพกับการเสริมสร้างคุณลักษณะ (Fix it จิตอาสา)	-	
โครงการเร่งประสิทธิภาพการสอนครูอาชีวศึกษา	-	
โครงการจัดหาบุคลากรสนับสนุนเพื่อคืนครูให้นักเรียน	-	
โครงการจ้างครูวิชาชีพผู้ทรงคุณค่า	-	
โครงการพัฒนาศักยภาพผู้เรียนอาชีวศึกษาในการเป็นผู้ประกอบการ	-	
โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี	-	
โครงการจัดการอาชีวศึกษาเพื่อสนองพระราชดำริ	-	
โครงการพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาตามหลักเกณฑ์การพัฒนาหรือกฎหมายกำหนด(R-train)	-	
รวมค่าใช้จ่ายงบรายจ่ายอื่น	-	38,012,800.00
รวมประมาณการรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566		
สรุป รายรับทั้งสิ้น		58,847,882.27
รายจ่ายทั้งสิ้น		
หัก ค่าใช้จ่ายประจำ-ค่าตอบแทน	22,745,000.00	
ค่าใช้จ่ายประจำ-ค่าใช้สอย	1,097,500.00	
ค่าใช้จ่ายประจำ-ค่าวัสดุ	2,500,000.00	
ค่าใช้จ่ายประจำ-ค่าสาธารณูปโภค	3,114,300.00	
ค่าครุภัณฑ์ (งบลงทุน)	1,500,000.00	
ค่าครุภัณฑ์	-	
ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ	-	30,956,800.00
ค่าใช้จ่ายงบอุดหนุน-อุดหนุนทั่วไป	7,056,000.00	7,056,000.00
ค่าใช้จ่ายงบรายจ่ายอื่น	-	-
ค่าใช้จ่ายตามโครงการที่จัดสรรตามแผนปฏิบัติการ (พันธกิจที่ 1)	3,377,780.00	
ค่าใช้จ่ายตามโครงการที่จัดสรรตามแผนปฏิบัติการ (พันธกิจที่ 2)	2,609,238.00	
ค่าใช้จ่ายตามโครงการที่จัดสรรตามแผนปฏิบัติการ (พันธกิจที่ 3)	688,000.00	
ค่าใช้จ่ายตามโครงการที่จัดสรรตามแผนปฏิบัติการ (พันธกิจที่ 4)	4,990.00	6,680,008.00
รวมประมาณการรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566		44,692,808.00
เงินสำรองฉุกเฉิน		14,155,074.27
รวมรายจ่ายทั้งสิ้น		58,847,882.27
คงเหลือ		-

ส่วนที่ 4

ประมาณการหนี้บรายจ่าย

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

วิทยาลัยอาชีวศึกษาสุราษฎร์ธานี
แผนการใช้จ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปี ตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566
ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2565 ถึงวันที่ 30 กันยายน 2566

รายการค่าใช้จ่าย/รายจ่ายตามงบประมาณ	แผนการใช้จ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปี ตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566							ผู้รับผิดชอบ	
	งบบุคลากร	งบดำเนินงาน	งบรายจ่ายอื่น	งบอุดหนุน		งบลงทุน	รายได้สถานศึกษา		รวมทั้งสิ้นเป็นเงิน
				งบอุดหนุน-งบอุดหนุน กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	งบอุดหนุน การศึกษาระดับอุดมศึกษา				
ค่าตอบแทน									
ค่าตอบแทนพนักงานราชการ	4,800,000.00	-	-	-	-	-	-	4,800,000.00	
ค่าจ้างชั่วคราว	-	-	-	5,800,000.00	-	-	1,200,000.00	7,000,000.00	
ค่าสอนเกินภาระงาน	-	-	-	4,000,000.00	-	-	6,000,000.00	10,000,000.00	
ค่าธุรการนอกเวลา	-	-	-	815,000.00	-	-	130,000.00	945,000.00	
รวมค่าตอบแทน	4,800,000.00	-	-	10,615,000.00	-	-	7,330,000.00	22,745,000.00	
ค่าใช้จ่าย									
ค่าเดินทางไปราชการ	-	90,000.00	-	-	-	-	190,000.00	280,000.00	
ค่าประกันสังคม (พนักงานราชการ)	-	128,000.00	-	-	-	-	-	128,000.00	
ค่าประกันสังคม	-	21,000.00	-	-	185,000.00	-	85,000.00	291,000.00	
ค่าประกัน พรบ.	-	24,500.00	-	-	-	-	-	24,500.00	
ค่าจ้างเหมาเก็บขยะมูลฝอย	-	24,000.00	-	-	-	-	-	24,000.00	
ค่าซ่อมแซมยานพาหนะ	-	140,000.00	-	-	-	-	-	140,000.00	
ค่าซ่อมแซมครุภัณฑ์	-	200,000.00	-	-	-	-	10,000.00	210,000.00	
รวมค่าใช้จ่าย	-	627,500.00	-	-	185,000.00	-	285,000.00	1,097,500.00	
ค่าวัสดุ									
ค่าวัสดุการศึกษา	-	370,000.00	-	-	1,200,000.00	-	100,000.00	1,670,000.00	
ค่าวัสดุสำนักงาน	-	200,000.00	-	-	-	-	60,000.00	260,000.00	
ค่าวัสดุคอมพิวเตอร์	-	200,000.00	-	-	-	-	60,000.00	260,000.00	
ค่าวัสดุงานอาคารสถานที่	-	100,000.00	-	-	-	-	100,000.00	200,000.00	

รายการค่าใช้จ่าย/รายจ่ายตามงบประมาณ	แผนการใช้จ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปี ตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566							ผู้รับผิดชอบ	
	งบบุคลากร	งบดำเนินงาน	งบรายจ่ายอื่น	งบอุดหนุน-อุดหนุนทั่วไป กิจกรรมที่เน้นใช้เงิน	งบอุดหนุน นิตยภัตการชดเชยการนอน	งบลงทุน	รายได้สถานศึกษา		รวมทั้งสิ้นเป็นเงิน
ค่าวัสดุเชื้อเพลิง	-	100,000.00	-	-	-	-	10,000.00	110,000.00	
รวมค่าวัสดุ	-	970,000.00	-	-	1,200,000.00	-	330,000.00	2,500,000.00	
ค่าสาธารณูปโภค	-	-	-	-	-	-	-	-	
ค่าไฟฟ้า	-	1,621,500.00	-	-	-	-	1,000,000.00	2,621,500.00	
ค่าน้ำประปา	-	200,000.00	-	-	-	-	-	200,000.00	
ค่าโทรศัพท์	-	6,000.00	-	-	-	-	-	6,000.00	
ค่าไปรษณีย์	-	30,000.00	-	-	-	-	-	30,000.00	
ค่าอินเทอร์เน็ต	-	-	-	256,800.00	-	-	-	256,800.00	
รวมค่าสาธารณูปโภค	-	1,857,500.00	-	256,800.00	-	-	1,000,000.00	3,114,300.00	
ค่าครุภัณฑ์	-	-	-	-	-	-	-	-	
ชุดครุภัณฑ์ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์กราฟิก	-	-	-	-	-	1,500,000.00	-	1,500,000.00	
ค่าครุภัณฑ์	-	-	-	-	-	-	-	-	
รวมค่าครุภัณฑ์	-	-	-	-	-	1,500,000.00	-	1,500,000.00	
ค่าใช้จ่าอื่น	-	-	-	-	-	-	-	-	
ค่าใช้จ่ายอื่น	-	-	-	-	-	-	-	-	
รวมค่าใช้จ่ายอื่น	-	-	-	-	-	-	-	-	
เงินสำรองฉุกเฉิน	-	-	-	249,997.00	-	-	13,905,077.27	14,155,074.27	
รวมเงินสำรองฉุกเฉิน	-	-	-	249,997.00	-	-	13,905,077.27	14,155,074.27	
รวมงบประมาณการรายจ่ายประจำ ตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566	4,800,000.00	3,455,000.00	-	506,797.00	12,000,000.00	1,500,000.00	22,850,077.27	45,111,874.27	
งบเงินอุดหนุน-อุดหนุนทั่วไป								-	
ค่านั่งเรียน	-	-	-	4,200,000.00	-	-	-	4,200,000.00	
ค่าอุปกรณ์การเรียน	-	-	-	966,000.00	-	-	-	966,000.00	
ค่าเครื่องแบบนักเรียน	-	-	-	1,890,000.00	-	-	-	1,890,000.00	

รายการค่าใช้จ่าย/รายจ่ายงบประมาณ		แผนการใช้จ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปี ตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566						ผู้รับผิดชอบ
		งบบุคลากร	งบดำเนินงาน	งบรายจ่ายอื่น	งบอุดหนุน กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	งบลงทุน	รายได้สถานศึกษา	
1.7	โครงการสอบวัดความรู้พื้นฐานในการศึกษาต่อระดับ ปวช.1	-	-	-	-	-	-	ฝ่ายวิชาการ
1.8	โครงการสร้างความปลอดภัยในการใช้ยานพาหนะของผู้เรียนวิทยาลัยอาชีวศึกษาสุราษฎร์ธานี	-	-	-	-	-	75,000.00	ฝ่ายบริหารฯ
2.	แผนงาน ติดตามภาวะการมีงานทำและศึกษาต่อของผู้สำเร็จ	-	-	-	-	-	-	ฝ่ายพัฒนาฯ
2.1	โครงการศึกษาความพึงพอใจของผู้ใช้คุณภาพของผู้สำเร็จการศึกษา	-	-	-	-	-	-	ฝ่ายพัฒนาฯ
3.	แผนงาน พัฒนาหลักสูตรฐานสมรรถนะอย่างเป็นระบบ	-	-	-	-	-	-	-
3.1	โครงการพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา	-	5,000.00	-	-	-	-	ฝ่ายวิชาการ
3.2	โครงการพัฒนาหลักสูตรหรือปรับปรุงรายวิชา หรือปรับปรุงรายวิชาเดิมหรือกำหนดรายวิชาเพิ่มเติม	-	5,000.00	-	-	-	-	ฝ่ายวิชาการ
3.3	โครงการการพัฒนาหลักสูตรระยะสั้นเพื่อการพัฒนาอาชีพ	-	-	-	-	-	-	ฝ่ายวิชาการ
4.	แผนงาน พัฒนาศูนย์เพื่อยกระดับคุณภาพการจัดการเรียนการสอน	-	-	-	-	-	-	-
4.1	โครงการประเมินคุณภาพของแผนการจัดการเรียนรู้	-	-	-	-	-	-	ฝ่ายวิชาการ
4.2	โครงการกำกับ ติดตาม นิเทศการจัดการเรียนการสอน	-	-	-	-	-	-	ฝ่ายวิชาการ
4.3	โครงการแก้ปัญหาในการจัดการเรียนการสอนโดยใช้กระบวนการวิจัยในชั้นเรียน	-	-	-	-	-	-	ฝ่ายแผนงานฯ
4.4	โครงการกำกับ ติดตามการบริหารจัดการชั้นเรียนของครูผู้สอน	-	-	-	-	-	-	ฝ่ายวิชาการ
4.5	โครงการส่งเสริมสนับสนุนการพัฒนาตนเองของครูผู้สอน	-	-	-	-	-	-	ฝ่ายวิชาการ
4.6	โครงการส่งเสริมสนับสนุนการพัฒนาวิชาชีพของครูผู้สอน	-	-	-	-	-	-	ฝ่ายบริหารฯ
5.	แผนงานการบริหารสถานศึกษาแบบมีส่วนร่วม	-	-	-	-	-	200,000.00	ฝ่ายวิชาการ
5.1	โครงการการบริหารจัดการสถานศึกษาแบบมีส่วนร่วมของภาคีเครือข่าย	-	-	-	-	-	-	-
6.	แผนงาน การพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการบริหารจัดการสถานศึกษา	-	-	-	-	-	-	ฝ่ายแผนงานฯ
6.1	โครงการบริหารจัดการระบบข้อมูลสารสนเทศ เพื่อการบริหารจัดการสถานศึกษา	-	-	-	-	-	-	-
6.2	โครงการพัฒนาระบบอินเทอร์เน็ตความเร็วสูงในการใช้งานด้านสารสนเทศภายในสถานศึกษา	-	-	-	-	-	87,000.00	ฝ่ายแผนงานฯ
6.3	โครงการพัฒนาระบบอินเทอร์เน็ตความเร็วสูงในการจัดการเรียนการสอนในชั้นเรียน	-	-	-	-	-	-	ฝ่ายแผนงานฯ
7.	แผนงาน พัฒนาอาคารสถานที่ ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ โรงฝึกงานและระบบสาธารณูปโภคพื้นฐานให้เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้	-	-	-	-	-	-	-
7.1	โครงการพัฒนาอาคารสถานที่ห้องเรียนห้องปฏิบัติการ โรงฝึกงานและระบบสาธารณูปโภคพื้นฐานให้เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้	-	100,000.00	-	-	-	2,000,000.00	ฝ่ายบริหารฯ

รายการค่าใช้จ่าย/รายจ่ายตามงบประมาณ	แผนการใช้จ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปี ตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566							ผู้รับผิดชอบ
	งบบุคลากร	งบดำเนินงาน	งบรายจ่ายอื่น	งบอุดหนุน-อปท.งบทั่วไป	งบอุดหนุน-อปท.งบพิเศษ	งบอุดหนุน-อปท.งบพิเศษ	รวมทั้งสิ้นเป็นเงิน	
12.4 โครงการพัฒนาการเรียนการสอนรายวิชากิจกรรมลูกเสือวิสามัญ	-	-	-	-	-	6,000.00	6,000.00	ฝ่ายพัฒนาฯ
12.5 โครงการจัดจ้างซ่อมเครื่องพิมพ์ดีดภาษาไทย ภาษาอังกฤษ	-	50,000.00	-	-	-	-	50,000.00	ฝ่ายวิชาการ
รวมประมาณการค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการตามพันธกิจที่ 2	-	60,000.00	-	1,472,213.00	-	1,077,025.00	2,609,238.00	
พันธกิจที่ 3 สร้างเครือข่ายความร่วมมือในการจัดการอาชีวศึกษาและพัฒนาอาชีพ							-	
13. แผนงาน ทดสอบทางการศึกษาระดับชาติด้านอาชีวศึกษา (V-NET) ร่วมกับ สทศ.							-	
13.1 โครงการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติด้านอาชีวศึกษา (V-NET) ร่วมกับ สทศ.							-	ฝ่ายวิชาการ
14. แผนงาน ยกระดับคุณภาพการจัดการอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี							-	
14.1 โครงการจัดการอาชีวศึกษาระบบทวิภาคีที่เข้มแข็ง		30,000.00					30,000.00	ฝ่ายวิชาการ
14.2 โครงการการฝึกงานตามหลักสูตร		20,000.00					20,000.00	ฝ่ายวิชาการ
15. แผนงาน ระดมทรัพยากรเพื่อการจัดการเรียนการสอน							-	
15.1 โครงการจัดการเรียนการสอนภาษาต่างประเทศโดยเจ้าของภาษา							-	ฝ่ายวิชาการ,บริหาร
15.2 โครงการรวมร่วมกับทุกภาคส่วน องค์กรภาครัฐและเอกชนในการจัดหา งบประมาณ วัสดุอุปกรณ์ ครุภัณฑ์ มาใช้ในการจัดการเรียนการสอน							588,000.00	ฝ่ายแผน,วิชาการ
15.3 โครงการจัดหาครูพิเศษ ครูภูมิปัญญาท้องถิ่น ครูผู้เชี่ยวชาญ ผู้ทรงคุณวุฒิจากสถานประกอบการ							-	ฝ่ายวิชาการ
15.4 โครงการจัดหาทุนการศึกษา							-	ฝ่ายพัฒนาฯ
15.5 โครงการการส่งเสริมผลผลิตการค้าและประกอบธุรกิจในสถานศึกษา							-	ฝ่ายแผนงานฯ
15.6 โครงการการระดมทรัพยากรจากเครือข่ายผู้ประกอบการ และนักเรียนนักศึกษา							-	ฝ่ายแผนงานฯ
16. แผนงาน การบริการชุมชนและจิตอาสา							-	
16.1 โครงการบริการชุมชนและจิตอาสา							-	ฝ่ายพัฒนาฯ
16.2 โครงการพระราชดำริฯ (โรงเรียนตำรวจตระเวนชายแดน)							-	ฝ่ายพัฒนาฯ
16.3 โครงการส่งเสริมความปลอดภัยต่อภัยในสถานศึกษา			10,000.00				10,000.00	ฝ่ายพัฒนาฯ
16.4 โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริฯ							-	ฝ่ายวิชาการ
16.5 โครงการส่งเสริมการจัดการเรียนการสอนอาชีพในโรงเรียนสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน		30,000.00					30,000.00	ฝ่ายวิชาการ
16.6 โครงการสร้างเครือข่ายศิษย์เก่าอาชีวศึกษาสุราษฎร์ธานี							-	ฝ่ายพัฒนาฯ

ภาคผนวก

ภาคผนวก ก.

คำสั่ง
แต่งตั้งคณะกรรมการ
ดำเนินงานจัดทำแผนปฏิบัติการ
ประจำปีงบประมาณ
พ.ศ. 2566



คำสั่งวิทยาลัยอาชีวศึกษาสุราษฎร์ธานี

ที่ ๑๑๙๘/๒๕๖๕

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการจัดทำแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

ตามแผนพัฒนาการจัดการศึกษาของสถานศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๖๙ เพื่อให้สอดคล้องกับการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษาให้เป็นไปตามมาตรฐานการศึกษาที่กำหนด และใช้เป็นแผนแม่บทในการยกระดับคุณภาพของสถานศึกษา จึงต้องดำเนินการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ มีเป้าหมายเพื่อใช้เป็นแนวทางในการบริหารจัดการด้านงบประมาณแบบมุ่งเน้นผลงานตามนโยบาย ยุทธศาสตร์ ให้เกิดประสิทธิผลตรงตามมาตรฐานการจัดการอาชีวศึกษาและระบบการประกันคุณภาพการศึกษา ให้การบริหารจัดการงบประมาณมีความโปร่งใส ตรวจสอบได้ นั้น

ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินการดังกล่าวเป็นไปด้วยความเรียบร้อย และบรรลุวัตถุประสงค์ วิทยาลัยอาชีวศึกษาสุราษฎร์ธานี จึงอาศัยอำนาจตามระเบียบสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ว่าด้วยการบริหารสถานศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๒ ลงวันที่ ๒๓ เมษายน ๒๕๕๒ ข้อ ๑๓ ผู้อำนวยการวิทยาลัยฯ สามารถแต่งตั้งหรือมอบหมายหน้าที่ให้ข้าราชการครูบุคลากรทางการศึกษา พนักงานราชการ ลูกจ้างประจำ หรือลูกจ้างบุคลากรทางการศึกษา ให้ทำหน้าที่หัวหน้างาน หัวหน้าแผนกวิชา เจ้าหน้าที่เพื่อปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ในสถานศึกษาได้ตามความจำเป็น และเห็นสมควร จึงแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการจัดทำแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ดังนี้

๑. คณะกรรมการฝ่ายอำนวยการ มีหน้าที่ ให้คำปรึกษา แนะนำ อำนวยความสะดวก แก้ไขปัญหา อุปสรรค และให้การสนับสนุนการดำเนินงานของคณะกรรมการดำเนินงานฝ่ายต่าง ๆ ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย ประกอบด้วย

- | | |
|-----------------------------|----------------------------|
| ๑.๑ นายพงษ์ศักดิ์ น้อยเจริญ | ประธานกรรมการ |
| ๑.๒ นายประเสริฐ ทองสาลี | รองประธานกรรมการ |
| ๑.๓ นางจิราภร อเนกศุภผล | กรรมการ |
| ๑.๔ นายกิจติพงศ์ บู่หลง | กรรมการ |
| ๑.๕ นางสาววิภาพร ยอดอุดม | กรรมการและเลขานุการ |
| ๑.๖ นางจริญญา มณีโรจน์ | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |

๒. คณะกรรมการฝ่ายดำเนินงาน มีหน้าที่ วางแผน ประสานงาน และดำเนินการจัดทำรูปแบบแผนปฏิบัติการประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ ให้เป็นไปตามรูปแบบที่วิทยาลัยฯ กำหนด และเสนอคณะกรรมการวิทยาลัยฯ ให้ความเห็นชอบ อนุมัติเสนอต่อวิทยาลัยฯ เพื่อขออนุมัติใช้แผนปฏิบัติการต่อไป ประกอบด้วย

- | | |
|------------------------------|------------------|
| ๒.๑ นางสาววิภาพร ยอดอุดม | ประธานกรรมการ |
| ๒.๒ นายประเสริฐ ทองสาลี | รองประธานกรรมการ |
| ๒.๓ นางจิราภร อเนกศุภผล | กรรมการ |
| ๒.๔ นายกิจติพงศ์ บู่หลง | กรรมการ |
| ๒.๕ นางสาวกิตติมา สุวรรณวงศ์ | กรรมการ |
| ๒.๖ นางสาวณีย์ ไกรนุกูล | กรรมการ |
| ๒.๗ นางเพียงใจ ทองสาลี | กรรมการ |

๒.๘ นาง...

๒.๘	นางปัญจวรรณ อ่อนหวาน	กรรมการ
๒.๙	นางสาวเยาวพร สุขพрма	กรรมการ
๒.๑๐	นายจักรกฤษณ์ กุ่ทอง	กรรมการ
๒.๑๑	นายสัมฤทธิ์ ทองพัฒน์	กรรมการ
๒.๑๒	นางสาวณัฐเกศ เรืองทอง	กรรมการ
๒.๑๓	นางกนกกร พรหมวิเศษ	กรรมการ
๒.๑๔	นางสาวเครือวัลย์ วัฒนาทิพย์ธำรงค์	กรรมการ
๒.๑๕	นายศุภกิจ ภูวรกิจ	กรรมการ
๒.๑๖	นางสาวศรีแพร วิชัยดิษฐ	กรรมการ
๒.๑๗	นายธีรารุช ทองปากพั่ง	กรรมการ
๒.๑๘	นางเกษศิริรินทร์ จันทร์ส่งแสง	กรรมการ
๒.๑๙	นางสาววิภารัตน์ ศรีดำ	กรรมการ
๒.๒๐	นางนารีรัตน์ ประดิษฐ์สาร	กรรมการ
๒.๒๑	นางอภิญา พงศ์ธิติเมธี	กรรมการ
๒.๒๒	นางสาวจุฑามาศ ชาญสมุทร	กรรมการ
๒.๒๓	นางสาวเบญจรัตน์ จันทวี	กรรมการ
๒.๒๔	นางจริยา มณีโรจน์	กรรมการและเลขานุการ
๒.๒๕	นางรัชนิกร จันทร์เดช	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

๓. คณะกรรมการพิจารณาแผนงาน โครงการ เพื่อนำไปใช้ในการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี
งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ มีหน้าที่ รวบรวม พิจารณาแผนงาน โครงการ เพื่อจัดทำแผนปฏิบัติการ ประกอบด้วย

๓.๑ ฝ่ายบริหารทรัพยากร

๓.๑.๑	นายประเสริฐ ทองสาลี	ประธานกรรมการ
๓.๑.๒	นางสาวนารีรัตน์ อุ้สกุลวัฒนา	รองประธานกรรมการ
๓.๑.๓	นางสาวณัฐเกศ เรืองทอง	กรรมการ
๓.๑.๔	นางสาวจันทนา ศฤงคาร	กรรมการ
๓.๑.๕	นายธีรารุช ทองปากพั่ง	กรรมการ
๓.๑.๖	นางสาวกาญจนา เหลือมแก้ว	กรรมการ
๓.๑.๗	นางอรอนงค์ แซ่ลิ่ม	กรรมการ
๓.๑.๘	นางอภิญา พงศ์ธิติเมธี	กรรมการ
๓.๑.๙	นางกาญจนา ไชยเทพ	กรรมการ
๓.๑.๑๐	นางกาญจนา ไชยมุสิก	กรรมการ
๓.๑.๑๑	นางสาวจันทร์จิรา กลิ่งกลอง	กรรมการ
๓.๑.๑๒	นางสาวเนตรนพิศ จินโนภาส	กรรมการ
๓.๑.๑๓	นางสาวบุญยวีร์ บุรินทร์โกษฐ์	กรรมการ
๓.๑.๑๔	นางสาวระพีพร ปัญสวัสดิ์	กรรมการ
๓.๑.๑๕	นางสาวนภสร ราชธานี	กรรมการ
๓.๑.๑๖	นางสิริภััสสร วุฒิกรวาทิ	กรรมการ
๓.๑.๑๗	นางสาวกาญจนา นิลงาม	กรรมการ

๓.๑.๑๘	นางกนกกร พรหมวิเศษ	กรรมการและเลขานุการ
๓.๑.๑๙	นางสาวจิตวิสุทธิ์ นันตมาศ	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๓.๒ ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ		
๓.๒.๑	นางสาววิภาพร ยอดอุดม	ประธานกรรมการ
๓.๒.๒	นายจักรกฤษณ์ ภูทอง	รองประธานกรรมการ
๓.๒.๓	นางสาวนงลักษณ์ ทองอ่ำ	กรรมการ
๓.๒.๔	นางนารีรัตน์ ประดิษฐ์สาร	กรรมการ
๓.๒.๕	นางวราภรณ์ เขียวแสง	กรรมการ
๓.๒.๖	นางสาวสุภาวดี เสมอมาศ	กรรมการ
๓.๒.๗	นางสาวเครือวัลย์ วัฒนาทิพย์ธำรงค์	กรรมการ
๓.๒.๘	นางสาวชินาบุรณิ์ จินตบุญกุล	กรรมการ
๓.๒.๙	นางสาวชนิสรา เลี้ยงจรรยารัตน์	กรรมการ
๓.๒.๑๐	นายอำพล ขนุนนิล	กรรมการ
๓.๒.๑๑	นางจริยา มณีโรจน์	กรรมการและเลขานุการ
๓.๒.๑๒	นางรัชนิกร จันทร์เดช	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๓.๓ ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา		
๓.๓.๑	นายกิจติพงศ์ บู่หลง	ประธานกรรมการ
๓.๓.๒	นายศุภกิจ ภูวรกิจ	รองประธานกรรมการ
๓.๓.๓	นางสาวจิตติ พลเยี่ยม	กรรมการ
๓.๓.๔	นางสาวศรีแพร วิชัยดิษฐ	กรรมการ
๓.๓.๕	นายธัญพิพ เสือคำรณ	กรรมการ
๓.๓.๖	นางสุนทรียา ขนายน้อย	กรรมการ
๓.๓.๗	นางสาวนันท์ชญา เจริญเวช	กรรมการ
๓.๓.๘	นางสาวปิ่นมณี ทองมาก	กรรมการ
๓.๓.๙	นางสาวปางศุภา คล้ายสุวรรณ	กรรมการ
๓.๓.๑๐	นางเพียงใจ ทองสาลี	กรรมการและเลขานุการ
๓.๓.๑๑	นายสุชาติ ทิมทอง	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๓.๔ ฝ่ายวิชาการ		
๓.๔.๑	นางจิราภร อเนกศุภผล	ประธานกรรมการ
๓.๔.๒	นางฉวีวรรณ จันทร์ชิต	รองประธานกรรมการ
๓.๔.๓	นางปัญจวรรณ อ่อนหวาน	กรรมการ
๓.๔.๔	นางชนัญญา สุวรรณวงศ์	กรรมการ
๓.๔.๕	นางชนานิศ มีพฤษ์	กรรมการ
๓.๔.๖	นายธนาวุฒิ กล้าเวช	กรรมการ
๓.๔.๗	นางสาวกิตติมา สุวรรณวงศ์	กรรมการ
๓.๔.๘	นางสาววิสรา สุทธิ	กรรมการ
๓.๔.๙	นางสาววรรณิภา นิลวรรณ	กรรมการ
๓.๔.๑๐	นางสาวจันทิมา ช่วยพิทักษ์	กรรมการ

๓.๔.๑๑	นางสาวณีย์ ไกรนุกูล	กรรมการ
๓.๔.๑๒	นางสาวสุธาทิพย์ มณีเนตร	กรรมการ
๓.๔.๑๓	นางสาวสรลดา พันธุ์ครุฑ	กรรมการ
๓.๔.๑๔	นายวินิต สืบสอน	กรรมการ
๓.๔.๑๕	นางสาวสุพิชญา รักแดง	กรรมการ
๓.๔.๑๖	นางสาววารินันท์ องอาจ	กรรมการ
๓.๔.๑๗	นางสาวจันทิมา สงขาว	กรรมการ
๓.๔.๑๘	นางสุพัตรา เมืองฤกษ์	กรรมการ
๓.๔.๑๙	นางสาวชนิษฐา เทพรส	กรรมการ
๓.๔.๒๐	นางบงกช วุฒิจันทร์	กรรมการ
๓.๔.๒๑	นางสาวจิตสุภา คำมี	กรรมการ
๓.๔.๒๒	นางสาวกัลยรัตน์ นุกูล	กรรมการ
๓.๔.๒๓	นายสัมฤทธิ์ ทองพัฒน์	กรรมการและเลขานุการ
๓.๔.๒๔	นางกัลยา อินทสมบัติ	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

๔. คณะกรรมการฝ่ายสรุปและประเมินผล มีหน้าที่ จัดเก็บ รวบรวมข้อมูล สรุปและจัดทำเอกสาร รายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ประกอบด้วย

๔.๑	นางสาววิภาพร ยอดอุดม	ประธานกรรมการ
๔.๒	นางปัญจวรรณ อ่อนหวาน	รองประธานกรรมการ
๔.๓	นางสาวเยาวพร สุขพрма	กรรมการ
๔.๔	นางสาวเกษศิริจันทร์ จันทร์ส่งแสง	กรรมการ
๔.๕	นางสาววิภารัตน์ ศรีดำ	กรรมการ
๔.๖	นางสาวจุฑามาศ ชาญสมุท	กรรมการ
๔.๗	นางนารีรัตน์ ประดิษฐ์สาร	กรรมการ
๔.๘	นางสาวเบญจรัตน์ จันทร์วี	กรรมการ
๔.๙	นางจริยา มณีโรจน์	กรรมการและเลขานุการ
๔.๑๐	นางรัชนิกร จันทร์เดช	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

ทั้งนี้ ให้คณะกรรมการทุกท่านที่ได้รับการแต่งตั้งตามคำสั่งนี้ ปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมาย อย่างเต็มกำลัง ความสามารถ เพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อสถานศึกษาและทางราชการต่อไป

สั่ง ณ วันที่ ๓๐ เดือนตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

(นายพงษ์ศักดิ์ น้อยเจริญ)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยอาชีวศึกษาสุราษฎร์ธานี

ภาคผนวก ข.

โครงการ
การบริหารจัดการสถานศึกษาแบบมีส่วนร่วม
ของภาคีเครือข่าย

1. ชื่อโครงการ การบริหารจัดการสถานศึกษาแบบมีส่วนร่วมของภาคีเครือข่าย
2. ผู้รับผิดชอบ
 - 2.1 หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ
 - 2.2 หัวหน้างานประกันคุณภาพและมาตรฐานการศึกษา
3. ระยะเวลาดำเนินการ เดือนตุลาคม 2565 – เดือนกันยายน 2566
4. ความสอดคล้อง
 - 4.1 สอดคล้องกับแผนพัฒนาการจัดการศึกษาของสถานศึกษา 4 ปี (พ.ศ.2566 - 2569)

พันธกิจที่ 1 บริหารจัดการโดยใช้หลักธรรมาภิบาลภายใต้หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
แผนงาน การบริหารสถานศึกษาแบบมีส่วนร่วม
 - 4.2 สอดคล้องกับเกณฑ์การประเมินคุณภาพการศึกษาตามมาตรฐานการอาชีวศึกษา พ.ศ. 2561 และ
มาตรฐานการศึกษาของวิทยาลัยอาชีวศึกษาสุราษฎร์ธานี พ.ศ. 2561
 - ด้านที่ 3 ด้านครูผู้สอนและผู้บริหารสถานศึกษา
 - ข้อที่ 3.2 ผู้บริหารสถานศึกษา
 - 3.2.1 การบริหารสถานศึกษาแบบมีส่วนร่วม
5. หลักการและเหตุผล

ตามกฎกระทรวงการประกันคุณภาพการศึกษา พ.ศ. 2561 กำหนดให้ภาคส่วนต่าง ๆ เข้ามามีส่วนร่วมในการบริหารจัดการสถานศึกษา ประกอบด้วย การมีส่วนร่วมในการกำหนดมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา การจัดทำแผนพัฒนาสถานศึกษาของสถานศึกษา การจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี การกำกับ ติดตาม ตรวจสอบ และรายงานผลการจัดการศึกษาของสถานศึกษา จากสาระสำคัญดังกล่าว วิทยาลัยฯ จึงมีความจำเป็นในการสร้างภาคีเครือข่ายความร่วมมือในการบริหารจัดการสถานศึกษา
6. วัตถุประสงค์
 - 6.1 เพื่อพัฒนาระบบประกันคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษา
 - 6.3 เพื่อให้ทุกภาคส่วนเข้ามามีส่วนร่วมในการพัฒนาคุณภาพสถานศึกษา
7. เป้าหมาย
 - 7.1 สถานศึกษาได้รับการประเมินคุณภาพจากหน่วยงานภายนอก (สมศ.) ในระดับยอดเยี่ยม
 - 7.2 เครือข่ายความร่วมมือในการจัดการศึกษา
8. กิจกรรม/วิธีดำเนินการ พร้อมแสดงผังขั้นตอนการดำเนินงาน (Flow chart)

ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลาดำเนินการ												หมายเหตุ
	ไตรมาสที่ 1			ไตรมาสที่ 2			ไตรมาสที่ 3			ไตรมาสที่ 4			
	ตค.	พย.	ธค.	มค.	กพ.	มีค.	เมย.	พค.	มิย.	กค.	สค.	กย.	
1. เขียนโครงการ	←→												
2. อนุมัติโครงการตามแผน		←										→	
3. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินโครงการ		←										→	
4. ดำเนินการตามโครงการ		←										→	
5. สรุปและประเมินผล											←	→	

9. งบประมาณในการดำเนินโครงการ

- งบประมาณ จำนวน.....บาท งบอุดหนุนจำนวน จำนวน.....บาท
 เงินรายได้สถานศึกษา จำนวน.....บาท อื่นๆ.....จำนวน.....บาท
- ประมาณการค่าใช้จ่ายงบประมาณ ดังนี้

รายการ	จำนวนเงิน
1. งบประมาณ	
2. เงินอุดหนุน	
3. เงินรายได้สถานศึกษา	
4. เงินอื่น ๆ	
รวม	

10. ชั้นปฏิบัติงานโครงการ

- 10.1 การมีส่วนร่วมของภาคีเครือข่ายในการบริหารจัดการสถานศึกษา
 10.1.1 การกำหนดมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา
 10.1.2 การจัดทำแผนพัฒนาสถานศึกษา
 10.1.3 การจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี
 10.1.4 การกำกับ ติดตาม ตรวจสอบคุณภาพ
 10.1.5 รายงานผลการจัดการศึกษาของสถานศึกษา
- 10.2 ผู้บริหารพัฒนาและใช้นวัตกรรมการมีส่วนร่วมในการบริหารจัดการสถานศึกษา

11. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 11.1 การจัดการศึกษาของสถานศึกษาเป็นที่ยอมรับของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

12. ผลผลิต (Output) พร้อมตัวชี้วัดผลผลิต

- 12.1 มีเครือข่ายในการบริหารจัดการสถานศึกษา

13. ผลลัพธ์ (Outcome) พร้อมตัวชี้วัดผลลัพธ์

- 13.1 ภาคีเครือข่ายมีส่วนร่วมในการกำหนดมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา
 13.2 ภาคีเครือข่ายมีส่วนร่วมในการจัดทำแผนพัฒนาสถานศึกษา
 13.3 ภาคีเครือข่ายมีส่วนร่วมในการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี
 13.4 การมีส่วนร่วมของคณะกรรมการบริหารสถานศึกษาหรือคณะกรรมการวิทยาลัยอาชีวศึกษาสุราษฎร์ธานี
 ในการบริหารจัดการสถานศึกษา
 13.5 ผู้บริหารมีนวัตกรรมการมีส่วนร่วมในการบริหารจัดการสถานศึกษา